



Средно училище „Димчо Дебелянов” – гр. Белене
5930 гр. Белене, обл. Плевен, ул. ”България” № 56, тел. / 0658 / 3 69 46 - директор,
тел. факс / 0658 / 3 11 70 - гл. счетоводител, е mail: info1500705@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ: Анелия Генова
Директор на СУ „Димчо Дебелянов”
град Белене

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

НА СУ ”ДИМЧО ДЕБЕЛЯНОВ” - ГРАД БЕЛЕНЕ

ЗА ПЕРИОДА 2025-2030 ГОДИНА

Настоящата стратегия План за изпълнение на дейностите по стратегията са приети на заседание на Педагогическия съвет – **Протокол № 13 /12.09.2025 г.** , съгласувани са с обществения съвет на училището и утвърдена със Заповед на директора.

Стратегията за развитие на СУ "Димчо Дебелянов" се разработва въз основа на документите, отразяващи държавната политика в областта на образованието:

- Закона за предучилищно и училищно образование;
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030)
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030
- Национална програма за превенция на насилието и злоупотреба с деца 2023-2026
- Национална стратегия за младежта 2021-2030
- Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите 2021-2030
- Секторна стратегия за безопасност на движение по пътищата 2021-2030
- Национални програми за училищно образование, утвърдени от МС през периода на стратегията
- Програма „Образование“ с Европейско финансиране 2021-2027
- Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри

Настоящият документ, отразяващ стратегията на училището, се основава на принципите, целите и насоките на ЗПУО, приоритетите на МОН и на РУО – гр. Плевен и спецификата на СУ "Димчо Дебелянов" – гр. Белене и община Белене. Стратегията е изработена в съответствие с изискванията на чл.263, ал.1, т.1 от ЗПУО и е приета на заседание на ПС и е одобрена от Обществения съвет, обхваща периода 2025 -2030 и се актуализира при необходимост.

I. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА УЧИЛИЩЕТО

1. ВЪТРЕШНА СРЕДА

СУ "Димчо Дебелянов" е единственото средно училище (I-XII клас) на територията на община Белене.

СУ "Димчо Дебелянов" приема ученици и с прием след завършено основно образование за профилирано обучение. В училището се обучават 329 ученици разпределени в 20 паралелки. Начален етап – 8 паралелки. Прогимназиален етап - 6 паралелки. Първи гимназиален етап – 3 паралелки. Втори гимназиален етап – 3 паралелки, изучаващи профили природни науки и софтуерни и хардуерни науки. Трима ученици на самостоятелна форма на обучение. Маломерни са 11 паралелки. Няма отпаднали ученици, няма невладеещи в достатъчна степен български език. В училище са интегрирани 5 деца със специални образователни потребности, с които работи ресурсен учител. Осем групи са на целодневна организация. Най-често налаганата санкция е „Забележка“. Няма ученици със санкция „Преместване в друго училище“.

Приоритет на училището е качествено обучение. Общият среден успех на училището за учебната 2024/2025 е Много добър 5,03. Резултатите от обучението са съизмерими със средните за страната и над средните за областта. За учебната 2024/25 година резултатите от ДЗИ, НВО -4 клас и НВО -7 клас и НВО-10 клас са над средните за страната и региона, както следва:

Резултати НВО – 4 клас

Учебен предмет	Ниво училище	Регионално ниво	Национално ниво
БЕЛ	72,46	67,98	70,94
Математика	71,40	66,36	69,66

Резултати НВО – 7 клас

Учебен предмет	Ниво училище	Регионално ниво	Национално ниво
БЕЛ	59,53	51,37	55,91
Математика	51,48	31,7	42,3

Резултати НВО – 10 клас

Учебен предмет	Ниво училище	Регионално ниво	Национално ниво
БЕЛ	50,17	43,77	47,47
Математика	38,6	32,56	34,96

Резултати от ДЗИ

Учебен предмет	Ниво училище	Регионално ниво	Национално ниво
БЕЛ	53,85	52,76	57,73
АЕ	80,10	77,59	71,76
География и икономика	46,20	43,84	48,81
Химия и ООП	41,5	-	77,28
Биология и ЗО	56,33	-	55,27

Училището има традиции и успехи в извънкласната дейност. Има е много спечелени награди в международни, национални и регионални конкурси в различни области. За областен кръг на олимпиади имахме класирани 1 ученик от 7 клас по математика, един ученик от 4 клас на „Знам и мога“. Международна олимпиада KINGS – първо място. Учениците се занимават активно със спорт. Имаме високи постижения на зонално и национално ниво – хандбал, борба, волейбол, карате, футбол. В училище има работещ ученически съвет.

Учениците, които завършват СУ „Димчо Дебелянов“ продължават образованието си във висши училища в страната и чужбина и се реализират в различни области в частния и общественния сектор, а част от тях стават.

В училището работят 42 учители, от тях: 36 – старши учители, 6 – учители. Трима са с I ПКС, девет с II ПКС, трима с III ПКС, петнадесет с IV ПКС и 9 с V ПКС. По длъжностен състав: 1 директор, 1 заместник-директор по УД, 8 начални учители – класни ръководители, 23 учители в прогимназиален и гимназиален етап, 8 учители в ЦДО в I - VII клас; 1 психолог. Един ресурсен учител от ЦПППО – гр. Плевен и един медицински специалист от община Белене. Един учител в неплатен отпуск за учебната 2025-2026 г. Има двама учители, чийто годишен норматив е с недостиг от часове.

Училището разполага: две добре оборудвани компютърни зали и три СТЕМ кабинета; модерно обзаведени кабинети по биология и химия с екран, лаптоп и стационарни компютри; пет кабинета с мултимедии; открита класна стая по училищен проект в рамките на Национална кампания „За чиста околна среда – 2016 г.“; физкултурен салон (голям и малък), общинска спортна зала и открита спортна площадка за часовете по ФВС; игрища с изкуствена настилка.

Училищна библиотека, ремонтирана, обновена и обогатена със съвременни издания по програма „Бисерче вълшебно“; Училищен музей; ново оборудване в класните стаи (чинове, бюра, бели дъски за класните стаи – I-XII клас); климатици в класните стаи на I клас и част от стаите V-XII клас; подновени са осветителните тела в цялото училище, сменени са радиаторите на парната инсталация и е направено вътрешно боядисване на училището и обновено с

тематични тапети по проект „Обичам моето училище“; саниране, сменена дограма и външно боядисване; по НП „Осигуряване на съвременна образователна среда“ Модул „Осигуряване на ученически шкафчета“ са осигурени шкафчета за учениците от I до VII клас; обогатена материалната база с материали, пособия и др. по проект „Подкрепа за успех“, „Бисерче вълшебно; въведени са правила за опазване и обогатяване на материалната база. Оборудвани три кабинета по проект “Училищна STEM среда“, Изграждане на училищна STEM среда, център, класни стаи, и високотехнологични оборудвани и свързани класни стаи (ВОСКС). Учителите ремонтират и обновяват класните стаи с помощта на родители, училищно настоятелство и училищно ръководство. На I и II етаж са разположени информационни екрани.

Училището разполага с необходимата учебна документация.

Училището участва/работи по национални програми и проекти:

НП „Оптимизиране на вътрешната структура на персонала“

НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищно образование“

НП „Без свободен час“

НП „Образователни маршрути“

НП „Заедно в изкуствата и спорта“

НП „Профилактика и рехабилитация на педагогическите специалисти“

Проект BG055FPR001-1.001 „Успех за теб“

Проект BG – RRP-1.015 “Училищна STEM среда“, Изграждане на училищна STEM среда, център, класни стаи, и високотехнологични оборудвани и свързани класни стаи (ВОСКС)

Проект „Еразъм +“ №2025-1-BG01-KA-121-SCH-000319568

ВЪНШНА СРЕДА

Една от основните задачи за преминаването към демократична система е възраждането на гражданското общество, което да създаде възможности за все по-активно включване на обществеността в решаването на образователни проблеми.

Гражданското образование в общообразователните училища е насочено към формирането на знания и умения за активно взаимодействие със социалната среда, участие в демократичните процеси, изграждане на култура на поведение и взаимодействия, уважение към гражданските права и отговорности.

Принципите, върху които следва да се изграждат връзките и взаимоотношенията на училището и обществените органи са демократичност и осигуряване на достъп до образование за всички, както и приемственост и спазване на основните традиции на българското училище.

Влошаването на демографските показатели в областта, общината и града определя намаляване на броя на учениците.

СИЛНИ И СЛАБИ СТРАНИ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
1. УЧЕНИЦИ	
- Привличане на учениците като партньори в образователния процес. Съществува добра координация и обмен на информация между класни	- Липса на достатъчно регламентирано учебно време за работа по превенция на наркоманиите, тютюнопушенето, алкохола,

ръководители, педагогически съветник и ръководството на училището при работа със застрашените от отпадане ученици, учениците с проблемно поведение или с противообществени прояви;	сексуалното здраве и много други теми, обезпечаващи социалното съзряване и развитие на личността;
- Класните ръководители и ръководството уведомяват родителите за всички прояви на детето, за проблеми и успехи в училище и за цялостното му развитие;	- Високото ниво на училищна ангажираност създава трудности при сформирание на групи за извънкласни дейности;
- Организиран е Училищен ученически съвет с традиционни училищни дейности	- Трудно се осъществява връзка с родители в чужбина, за чиито деца се грижат баба и дядо или друг роднина;
- Провеждат се индивидуални консултации с педагогическия съветник на ученици с наложена санкция „забележка“;	- Голямото движение на ученици и преместването в други училища поради смяна на местожителството по семейни причини водят до намаляване броя на учениците в СУ „Димчо Дебелянов” – Белене.
- Пълноценно функциониране на МКБППМН, разглеждане на всеки случай на провинено дете;	
- Разработване на индивидуални програми за работа с учениците със специални образователни потребности	
2. КАДРОВИ РЕСУРСИ	
<i>Силни страни по т.2</i>	<i>Слаби страни по т.2</i>
- Кадрова осигуреност с квалифицирани учители;	- Отдалечеността на училището от други средни училища затруднява обмяната на опит с колеги;
- Учителите повишават професионалната си квалификация чрез различни форми на общинско, регионално,	- Липса на достатъчно съвременни умения у някои учители за използване на нови интерактивни методи за

национално и международно ниво – напр. обучение в департаменти за информация и квалификация, НИОКСО – Банкя, РААБЕ – България, обучения организирани от МОН и др.;	повишаване мотивацията на учениците и разнообразяване на учебния процес;
- Расте интересът към допълнителни квалификации и преквалификации и участия в съвещания, конкурси, семинари, конференции, открити уроци и др.;	- Недостатъчно популяризиране на добрите практики и открити уроци в училище.
- Формирани са методически обединения по катедри, които обменят опит, идеи и обсъждат трудностите, които срещат учениците при усвояването на учебното съдържание;	
- Контрол върху качеството на образователния процес;	
- Педагогическият колектив работи за осъществяване на подкрепа за личностно развитие на ученика като се стреми да създава позитивен организационен климат в училище.	
- Екипност и диалогичност в работата;	
3. ОБРАЗОВАТЕЛНО – ВЪЗПИТАТЕЛЕН ПРОЦЕС	
<i>Силни страни по т.3</i>	<i>Слаби страни по т.3</i>
- Постигане на съизмерими резултати на НВО и ДЗИ, сравнени с регионалните и националните; - Продължаване на обучението на завършващите във ВУ; - Доказан дългогодишен добър опит на изявени ученици;	- В учебните часове стриктно се спазва - класно-урочната рамка и често се пренебрегва потребността на ученика от индивидуален и диференциран подход, съобразен с психологичните му особености.

- Реализиране на държавния план-прием.	- Компетентностният подход на обучение е слабо застъпен.
4. УЧЕБНО-ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА БАЗА	-
<i>Силни страни по т.4</i>	<i>Слаби страни по т.4</i>
- Добра материална база - учебни кабинети, компютърни зали, физкултурен салон, спортни площадки, Wi- Fi мрежа и видеонаблюдение;	- Недостиг на съвременни нагледни учебни материали и пособия;
- Учебно-технически средства – преносими компютри и таблети, мултимедии, техника за размножаване, интерактивни бели дъски.	- Необходимост от изграждане на санитарни възли в едното крило на училището, и обновяване на санитарните помещения в цялото училище
- Обновяване и подобряване на материално-техническата база, според възможностите на бюджета и проекти.	

Анализът показва, че релацията „силни страни - възможности“ има по-голяма тежест на силните страни, което определя стратегия за развитие, насочена към затвърдяване и развитие на постигнатите позиции и разкриване на нови перспективи.

II. ВИЗИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

Основните цели на средното образование са определени въз основа на разбирането, че училището подпомага младото поколение за пълноценен живот и дейност в демократичното общество, в което свободната изява на личността включва отговорностите ѝ пред самата нея, пред нацията и човечеството. СУ „Димчо Дебелянов“ ще продължи да се утвърждава и развива като училище, предоставящо качествено образование, което ангажира, подпомага и стимулира учениците в учебния процес.

III. МИСИЯ

Мисията на СУ „Димчо Дебелянов“ е да подпомага учениците в развитието и усъвършенстването им в оптимална училищна среда, с квалифицирани педагогически специалисти и в партньорство с родителите. Усилията ни са насочени към придобиване от учениците не само на базисно

образование, но и на актуални знания, умения и компетентности, които са им необходими, за да се реализират успешно в социалната среда, с проява на уважение към гражданските права на другите и отговорно собствено поведение.

Създават се благоприятни условия в СУ „Димчо Дебелянов“, където младите хора могат да се подготвят за своя личностна, професионална и социална реализация в съответствие с динамиката на съвременното общество. Цялата учебна и възпитателна работа е насочена към изграждането на личности с изразена индивидуалност, умения за работа в екип, гражданско съзнание и поведение, които да се проявяват като отговорни и толерантни към различията на другия, със загриженост и зачитане на човешкото достойнство, както и нетърпими и противодействащи срещу всякакви прояви на агресия, насилие и тормоз. В допълнение училищната среда допринася за разширяването на познанията в областта на модерните технологии за информация и комуникация. Не на последно място се създава трайната нагласа сред учениците за готовност за учене през целия живот.

III. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ/ЦЕННОСТИ ЗА РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИЯТА

Нашите ценности са изградени във времето и са формирани от учителите и учениците.

- **Ориентираност към личността на ученика и учителя**
Важна задача за нас е успехът и развитието на отделната личност, разбиран като стремеж към успеваемост и самоусъвършенстване в знанията и уменията, приложени в различни сфери на дейност.
- **Равен достъп за всеки ученик**
Осигуряване на качествено образование, отговарящо на нуждите, способностите на учениците.
- **Взаимно уважение, равнопоставеност и лична свобода**
Те са основа на отношенията и действията на членовете на училищната общност.
- **Партньорство**
Поставяне на общи цели, приемане на съгласувани подходи за работа, споделяне на информация и опит между всички заинтересовани страни.
- **Сътрудничество между учениците.**
Училището подкрепя, развива и стимулира сътрудничеството между учениците за постигане на трайни и положителни резултати.
- **Ефективно учене.**

Прилагане на разнообразие от средства и методи за постигане на образователните цели.

- **Въвеждане на нови техники и технологии.**

Прилагане на иновативни методи на преподаване, компетентностен подход, което прави процесът на учене динамичен и учениците активни участници в него.

- **Запазване и развиване на традициите.**

Съхранявайки миналото, ценностите, уменията и практиките, можем да постигнем повече.

- **Отговорност.**

Всички ангажирани в образователната, възпитателната, спортната, културната и извънкласна дейност носят отговорност за постигане на трайни и положителни резултати.

- **Законосъобразност.**

Всички цели, мерки и конкретни действия да съответстват на законите и другите нормативни актове.

IV. ОСНОВНА ЦЕЛ:

Развитие на СУ „Димчо Дебелянов“ в условията на растяща конкуренция чрез създаване на благоприятна, насърчаваща и подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от града и общината и се превърне от училище за всички в училище за всеки.

Повишаване на качеството на предоставяното образование, развитие на компетентностите и талантите на всеки ученик по отношение на неговите образователни резултати и организационно развитие на училището в духа на принципите: ефективна управленска дейност; високо развитие на природоматематическата, родноезиковата, и чуждоезиковата подготовка; повишаване на спортната култура и физическата активност на учениците; Формиращо оценяване и самооценяване; висок професионализъм на педагогическия екип; добро взаимодействие със социалната среда и държавните и обществени организации, свързани с проблемите с образованието и възпитанието на младите хора; продължаване, обогатяване и утвърждаване на традиции и ритуали в училищния живот; издигане качеството на процеса на обучение за постигане и надграждане на ДОС; поставяне на ученика в центъра на цялостната педагогическа дейност в училищната общност; поставяне на ученика в отговорна активна позиция при овладяване на знанията и развитие на способностите за самостоятелно търсене и използване на информация от разнообразни източници; практическа приложимост на изучаваното учебно съдържание и използване на

методите на обучение чрез активни дейности; използване на различни форми за мотивиране на персонала; обогатяване на материалната база и допълнително финансиране на училището.

VI. ПРИОРИТЕТИ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

1. Високо качество и ефективност в процеса на училищното образование /виж Приложение 1/ съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците за развитие на техните компетентности и таланти.

1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището.

1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на образование, възпитание и социализация.

1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за профили, съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училищната институция.

1.4. Финансово и нормативно осигуряване.

1.5. Училищна STEM среда.

1.6. Обновяване и обогатяване на материалната база.

2. ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ, ФОРМИРАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ И ОБЩОЧОВЕШКИ ЦЕННОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование /виж Приложение 2/:

2.1. Възпитание в национални и общочовешки ценности

2.2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание.

2.4. Ритуализация на училищния живот.

2.5. Утвърждаване на ученическото самоуправление.

2.6. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот.

2.7. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците.

2.8. Подкрепа на личностното развитие на учениците.

3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците:

3.1. Извънкласни и извънучилищни форми.

3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.

3.3. Обновяване и обогатяване на материалната база.

4. *Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри:*

1.4. Квалификация на педагогическите кадри.

5. *Механизъм за съвместна работа с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта:*

5.1. Взаимодействие с родителите.

5.2. Взаимодействие с институции.

5.3. Присъствие на училището в общественото пространство.

6. *Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности /виж Приложение 3/:*

6.1. Участие на учениците в спортни дейности.

6.2. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.

7. *Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание и приобщаване на ученици от уязвими групи / виж Приложение 4/:*

7.1. Социална подкрепа на семействата им, чрез включването им в живота на училището.

7.2. Подобряване на училищната среда и стимулиране на интеграцията в местната общност на ученици от уязвими групи.

8. *Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование /виж Приложение 5/*

8.1. Работа с ученици в риск

8.2. Благоприятна среда за обучение и развитие.

9. *Противодействие на тормоза и насилието в училище /виж Приложение 6/.*

9.1. Превенцията на агресията и негативните прояви сред учениците.

9.2. Прилагане на Механизмът за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

10. *Активни действия за подобряване на безопасността на движението по пътищата /виж Приложение 7/*

10.1. Възпитание и обучение по безопасност на движението по пътищата.

10.2. Диалог с гражданското общество по проблемите на безопасността на движението по пътищата.

VII. ЕТАПИ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

Етап 1 (2025/2026 г.) – разработване на стратегията, на плана за изпълнение, формиране на училищната политика и изготвяне на училищните документи в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.

Етап 2 (2025/2029 г.) – реализация на основните дейности, наблюдение и оценка на изпълнението.

Етап 3 (2030) – анализ на изпълнението и постигнатите очаквани резултати, планиране на следващия програмен период.

VIII. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРИОРИТЕТИТЕ

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Изпълнител/и	Финансиране
1	2	3	4	5
<i>Високо качество и ефективност в процеса на училищното образование /в съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците за развитие на техните компетентности и таланти.</i>				
1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: - училищни учебни планове; - правилници, планове; - мерки за повишаване качеството на образование; - програма за превенция на отпадането; - програма за предоставяне на равни възможности на ученици от уязвими групи. 1.1.2. Изграждане на постоянни училищни	2025-2030 ежегодно	Директор заместник-директор УД, педагогически специалисти	училищен бюджет

	комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището. 1.1.3. Кадрова осигуреност на общообразователната и профилираната подготовка: - поддържане и обновяване на банка със заместващи учители по НП „Без свободен час“; - актуализиране на училищната програма за часовете, които не се водят от учители-специалисти по време на заместване на отсъстващия учител. 1.1.4. Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедагогическия персонал. 1.1.5. Разработване на система от критерии и показатели за оценка на дейността на учителите и служителите в училището, обвързана с резултатите и постиженията. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал. 1.1.6. Осъществяване на училищния и държавен план – прием. 1.1.7. Оптимизиране на училищните учебни планове			
--	--	--	--	--

	– разширяване кръга на учебните предмети, изучавани в избираемите часове. 1.1.8. Осъществяване на ефективен контрол на директора и ЗДУД съобразно целите на стратегията и на дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване. 1.1.9. Изграждане на училищна система за качество: - Разработване на общи и специфични училищни стандарти за качество, свързани с управлението на институцията, повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, система за контрол на качеството, подобряване на училищната среда, възпитание на учениците и училищно партньорство. - Адаптиране на политики за постигането на образователните цели спрямо ЗПУО и стандартите. 1.1.10. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. 1.1.11. Прилагане на система за охрана и сигурност с видеонаблюдение.			
--	--	--	--	--

1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес на обучение, възпитание и социализация	1.2.1. Планиране и провеждане на уроци, съчетаващи класически и съвременни образователни технологии за постигане на високо резултати. 1.2.2. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката. 1.2.3. Оценяване и самооценяване – използване на разнообразни форми за проверка и оценка на учениците, както и изграждане на умения у учениците за самооценяване чрез използване на адекватни критерии и показатели. 1.2.4. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност. 1.2.5. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха	2025-2030 ежегодно	Директор заместник-директор УД, педагогически специалисти	училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	довели до отпадане от училище. 1.2.6. Осъществяване на всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация. 1.2.7. Осъществяване на профилирана и избираема подготовка учебни часове съобразно възможностите на училището и потребностите на учениците. 1.2.8. Издигане равнището на функционалната грамотност (четивна, математическа, по природни науки) за постигане на умения за успяване.			
1.3. Осъществяване на обучение по учебни планове за профили, съобразно потребностите и интересите на учениците и възможностите на училищната институция.	1.3.1. Изготвяне на предложение за държавен план-прием. 1.3.2. Научно осигуряване на профилираната подготовка с учебна документация, нови учебници и помагала. 1.3.3. Разработване на критерии и показатели за оценяване качеството на профилираната подготовка	2025-2030 ежегодно	Директор заместник-директор УД, педагогически специалисти	училище н бюджет
1.4. Финансово и нормативно осигуряване	1.4.1. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет.	2025-2030 ежегодно	Директор заместник-директор УД, Главен счетовод	училище н бюджет, дарители

	1.4.2. Участие в национални, европейски и други международни програми и проекти. 1.4.3. Осигуряване на достъп до законовата и подзаконовата нормативна уредба за осъществяване дейността на училището. 1.4.4. Действие на вътрешна система за движение на информацията за документите. 1.4.5. Водене, съхраняване и архивиране на училищната документация. 1.4.6. Поддържане състоянието на училищната библиотека.		ител, секретар, педагогически специалисти	
1.5. Училищна STEM среда	1.5.1. Реализиране на дейностите по проекта.	2025-2030 ежегодно	Директор, заместник-директор УД, педагогически специалисти – природни и софтуерни науки	BG-RRP-1.015 „Училищна STEM среда“. Изграждане на училищна STEM среда, център, класни стаи и високотехнологични оборудвания и свързани класни стаи (BOCKC)

1.6. Обновяване и обогатяване на материалната база	1.6.1. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощни помещения. 1.6.2. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим. 1.6.3. Поддръжка и поетапно обновяване на компютърната техника.	2025-2030 ежегодно	Директор , главен счетоводител	училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН, дарения
2. ПАТРИОТИЧНО ВЪЗПИТАНИЕ, ФОРМИРАНЕ НА НАЦИОНАЛНО САМОСЪЗНАНИЕ И ОБЩОЧОВЕШКИ ЦЕННОСТИ НА УЧЕНИЦИТЕ. <i>Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование</i>				
2.1. Възпитание в национални и общочовешки ценности	2.1.1. В обучението да се формират общочовешки ценности. 2.1.2. Честване на националния и официални празници. 2.1.3. Участие в дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.	Ежегодно	Директор педагогически специалисти	училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
2.2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание	2.2.1. Насоченост на обучението към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора. 2.2.2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси.	Ежегодно	Директор педагогически специалисти	училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	2.2.3. Реализиране на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: - функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.). - правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете; - здравна култура и здравословен начин на живот. 2.2.4. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи. 2.2.5. Участие в кампании по актуални теми, свързани с политиките на ЕС.			
2.3.Ритуализация на училищния живот	2.3.1. Празник на училището. 2.3.2. Начало на учебна година. 2.3.3. Дипломиране.	Ежегодн о	Директор ЗДУД, педагогически специалисти	училищен бюджет
2.4. Утвърждаване на ученическото самоуправление	2.4.1. Повишаване ролята на съветите на класа при организиране и съществуване дейността на училището 2.4.2. Автоматично участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на	Ежегодн о	Директор педагогически специалисти	училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.			
2.5. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот	2.5.1. Програма за здравно образование, спортния календар, насочена към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност. 2.5.2. Инициативи и мероприятия на училищния клуб, имащи за цел формирането на навици за здравословен начин на живот и правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване. 2.5.3. Обучения за: - безопасност на движението; - действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; - начално военно обучени; - поведение при кризи и екстремни ситуации. 2.5.4. Съвместни дейности с РЗИ, Природен парк „Персина“ и др. за придобиване на екологична култура.	Ежегодно	педагогически специалитети	училищен бюджет, изпълнен на проекти, целеви средства от МОН

	2.5.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.			
2.6. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	2.6.1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците. 2.5.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда. 2.5.3. Изработване и приемане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.	Ежегодно	психолог, педагогически специалисти, класни ръководители	училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
2.6. Подкрепа за личностното развитие на учениците	2.6.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани: - обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище; - ученици със СОП: осигуряване на информационен и комуникационен достъп в училището;	Ежегодно	Директор психолог, класни ръководители	училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	- изявени дарби: осигуряване на условия за развитие и изява на таланта. 2.6.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изявен дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво. 2.6.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с ученици с изявени дарби чрез допълнително материално стимулиране и други форми. 2.6.4. Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище, която да съдържа: - мерки за превенция и ограничаване на отпадането; - действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.			
3. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците				
3.1. Извънкласни и извънучилищни форми	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности. 3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски	Ежегодно	Директор психолог, учители	училище и бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	програми за развитие на извънкласната дейност. 3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади. 3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности. 3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.			
3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие	3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд. 3.2.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения. 3.2.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ. 3.2.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност.	Ежегодно	Директор ЗДУД, учители	училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН
3.3. Обновяване и обогатяване на материалната база	3.3.1. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения. 3.3.2. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим. 3.3.3. Поддръжка и поэтапно обновяване на компютърната и комуникационната техника. 3.3.4. Осигуряване на ресурси за е-обучение,	Ежегодно	Директор ЗДУД	училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН

	използване на електронни образователни ресурси.			
4. <i>ПОВИШАВАНЕ НА ПРОФЕСИОНАЛНАТА КОМПЕТЕНТНОСТ И КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ КАДРИ.</i>				
4.1. Квалификация на педагогическите кадри	4.1.1. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване квалификацията на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения. 4.1.2. Изработване на План за квалификация. 4.1.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие. 4.1.4. Практическо приложение и споделяне на добрия педагогически опит получен по време на квалификационната дейност. 4.1.5. Методическо подпомагане и наставничество на новоназначени колеги.	Ежегодно	Директор ЗДУД, педагогически специалисти	училищен бюджет, изпълнение на проекти и целеви средства на МОН
5. <i>Механизъм за съвместна работа с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта</i>				
5.1. Взаимодействие с родителите.	5.1.1. Структуриране и дейност на обществен съвет и училищното настоятелство. 5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“: - укрепване на положителното отношение към училището като	Ежегодно	Директор класни ръководители	училищен бюджет, изпълнение на проекти и целеви средства на МОН

	институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др. 5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др. 5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при: - организиране на училищни дейности; - в процеса на кариерното информиране, ориентиране и развитие; - при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за своевременна връзка с ученика и неговите родители.			
--	--	--	--	--

5.2.Взаимодействие с институции	5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство. 5.2.2. Реализиране на съвместни проекти с партниращи организации, с дейци на науката, културата, изкуството и спорта и др.	Ежегодно	Директор учители	училищ ен бюджет, изпълнен ие на проекти
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство	5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др. 5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищ-ния живот и др. 5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии. 5.3.4. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици. 5.3.5. Извършване на перспективен прием за ученици в прогимназиален и гимназиален етап с цел продължаване и завършване на образованието в нашето училище. 5.3.6. Организиране на информационни дейности в училището на ниво за	Ежегодно	Директор класни ръководи тели	училищ ен бюджет, изпълнен ие на проекти и целови средства на МОН

	учители, администрация, ученици и родители.			
6. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности				
6.1. Участие на учениците в спортни дейности	6.1.1. Сформиране на училищни отбори. 6.1.2. Организиране на училищни спортни състезания 6.1.3. Участие на отборите в ученически спортни игри.	Ежегодно	Директор учители по ФВС	училище и бюджет, програми на МОН
6.2. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности.	6.2.1. Поддържане на спортната база на училището. 6.2.2. Обновяване на спортната база на училището.	Ежегодно	Директор, ЗДУД, педагогически специалист и	училище и бюджет
7.Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание и приобщаване на ученици от уязвими групи:				
7.1. Социална подкрепа на семействата им, чрез включването им в живота на училището.	7.1.1. Възпитание и обучение в дух на толерантност и добро отношение на учениците, спрямо връстниците си от различен произход. 7.1.2. Разясняване на недопустимостта на прояви на дискриминация в училищата чрез срещи с родителите на учениците, които не принадлежат към уязвими групи.	Ежегодно	Директор учители и психолог	Училище и бюджет
7.2. Подобряване на училищната среда и стимулиране на интеграцията в местната общност на ученици от уязвими групи.	7.2.1. Идентифициране на ученици, които имат нужда от обща подкрепа и екипна работа на учителите на класа. 7.2.2. Психологическа подкрепа и консултации на учениците от уязвимите групи и техните семейства.	Ежегодно	Директор учители и психолог	Училище и бюджет

8. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на училищното образование

8.1. Работа с ученици в риск	8.1.1. Идентифициране на учениците в риск. 8.1.2. Прилагане на училищна политика за работа с ученици в риск.	Ежегодно	Директор учители и психолог	Училищен бюджет
8.2. Благоприятна среда за обучение и развитие.	9.1.1. Осигуряване на ЗБУТ 9.1.2. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	Ежегодно	Директор учители и психолог	Училищен бюджет

9. Противодействие на тормоза и насилието в училище

9.1 Превенцията на агресията и негативните прояви сред учениците	9.1.1. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда. 9.1.2. Прилагане на правила за предотвратяване и решаване на конфликти.	Ежегодно	Директор учители и психолог	Училищен бюджет
9.2. Прилагане на Механизмът за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.	9.2.1. Провеждане на училищна политика за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците. 9.2.2. Запознаване на всички ученици и родителите им с Етичния кодекс на училището и с правилата на поведение в класа. 9.2.3. Извършване на групова работа с ученици и /или кризисна интервенция работа със средата, в която е ученикът- семейството, връстниците.	Ежегодно	Директор, учители и психолог	Училищен бюджет

10. Активни действия за подобряване на безопасността на движението по пътищата				
10.1 Възпитание и обучение по безопасност на движението по пътищата	10.1.1. Усъвършенстване на системата за информация и управление на дейностите по БДП	Ежегодно	Директор, учители, класни ръководители и психолог, Инспектор ДПС	Училищен бюджет
10.2. Диалог с гражданското общество по проблемите на безопасността на движението по пътищата.	10.2.1. Проведени родителските срещи с акцент за мерките, свързани с пътния травматизъм с участието на деца и ученици. 10.2.2. Подобряване на информираността на родителите и общността чрез създаването на самостоятелни рубрики по БДП на официалните страници на училищата и детските градини. 10.2.3. Провеждани извънредни инструктажи с ученици и родители във връзка със зачистилите ПТП през зимния период и в тъмната част на деня, както и за неправилното поведение на учениците като участници в движението по пътищата.	Ежегодно	Директор, учители, класни ръководители и психолог, Инспектор ДПС	Училищен бюджет

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование:

1.1. Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.

- 1.2. Успешно участие във външното оценяване и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
- 1.3. Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
- 1.4. Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.
- 1.5. Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование.
- 1.6. По-широко навлизане на нови технологии и методи на преподаване, насочени към личността на ученика.
- 1.7. Подобрена физическа и материална среда.

2. Развиване на системата за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти:

- 2.1. Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на педагогическите специалисти в училището.
- 2.2. Предоставяне на възможности за индивидуализация и диференциация при оценка на труда на педагогическите специалисти в училището.
- 2.3. Оптимизиране на квалификацията на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал съобразно потребностите и целите на отделния специалист и училищната институция.
- 2.4. Подобен професионален профил на работещите в училището.

3. Утвърждаване на училището като център за формиране и развитие на личностни качества, умения и нагласи, изграждащи ценностната система на младите хора, културно, информационно и спортно средище:

- 3.1. Подобрена и благоприятна среда за обучение и личностно развитие.
- 3.2. Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
- 3.3. Минимизирани прояви на агресия, насилие и други негативни прояви сред учениците.
- 3.4. Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на личностния и творческия потенциал на учениците.

3.5.Повишена мотивация на учениците за участие в образователния процес, олимпиади, конкурси и състезания.

3.6.Развитие и укрепване на формите на ученическо самоуправление.

4. Активно взаимодействие с родителската общност, сътрудничество и активни връзки с общественост и публични институции:

4.1.Изградена устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние.

4.2.Засилване ролята на родителите при определяне цялостната политика на училището.

4.3.Удовлетворени очаквания на родителите.

4.4.Отваряне на училището към социалната среда.

4.5.Популяризиране постиженията на учениците и учителите.

VII. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

1. Запазване на срочен и годишен успех на учениците по учебни предмети и класове.
2. Резултати от НВО и ДЗИ, съизмерими със средните за областта.
3. Брой участници и резултати от олимпиади, национални и международни конкурси, състезания и други творчески изяви.
4. Брой отсъствия на учениците от учебни занятия.
5. Брой на изоставащите ученици.
6. Брой ученици на поправителни изпити.
7. Брой ученици с наложени санкции.
8. Брой ученици със СОП, с изявени дарби, с обучителни трудности и в риск от отпадане от училище, за които е осигурена подкрепа за личностно развитие.
9. Брой на ученици, преждевременно напуснали образователната система.
10. Брой учители участвали в квалификационни форми и придобили висока ПКС.
11. Брой разработени и реализирани национални и международни проекти и програми.
12. Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.

13. Публикации и изяви в средствата за масова информация.

ИЗГОТВИЛИ: Емилия Петрова – председател на комисията

Мая Петрова – член на комисията

Екатерина Джантова – член на комисията

Ивайло Катевски – член на комисията

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР:
АНЕЛИЯ ГЕНОВА

**МЕРКИ
ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО
В СУ „ДИМЧО ДЕБЕЛЯНОВ“**

ВЪВЕДЕНИЕ

Качеството на училищното образование е едно от най-сложните за дефиниране понятия, поради неговия широк обществен резонанс. Постигането на високо качество в образованието не е незабавен резултат, а процес ориентиран към непрекъснато усъвършенстване и развитие.

Повишаване и поддържане на качеството в институцията е възможно само чрез прилагане на системен подход към процеса, като основа за вземане на управленски решения и планиране стратегическите насоки за развитие на училището.

Установяването на система за управление на качеството е от определящо значение за изпълнение на мисията и достигане визията за бъдещето на СУ

„Д. Дебелянов“. За да се достигне до реалното функциониране на такава система е необходимо да се посочат конкретни мерки, инструментариум и отговорности за нейното въвеждане, което и целта на настоящата програма.

РАЗДЕЛ 1 ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Реформиращата се система на съвременното училищно образование, следва два основни принципа:
 - ✓ Осигуряването на равен достъп до качествено образование за всеки ученик.
 - ✓ Приобщаване на всеки ученик към образователния процес.
2. Предоставянето на качествено образование е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения в работата на училището.
3. Анализирането, планирането, изпълнението на дейностите и внасянето на подобрения в работата на училището се извършват при условия и по ред,

определени с държавния образователен стандарт за управлението на качеството в институциите.

4. Осигуряването на качествено образование в СУ „Д.Дебелянов“ се осъществява чрез прилагане на система за управление на качеството, която включва:

- Определяне на целите по осигуряване на качеството.
- Процес на самооценяване, насочен към изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование.
- Анализ на резултатите от провежданото самооценяване.
- Прилагане на мерки за внасяне на подобрения и поддържане на качеството в работата на училището.
- мониторинг и контрол по изпълнение на прилаганите мерки;

5. Настоящата програма за прилагане на мерки, за установяване на система за управление на качеството в СУ „Д. Дебелянов“, се основава на:

- Закона за предучилищно и училищно образование, съгл. чл. 263, ал. 3
- Стратегията за развитие на училището.

РАЗДЕЛ 2 ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

А/ Политика и цели

1. В съответствие със стратегията за развитие на училището, училищния екип приема да следва политика на тотален мениджмънт на качество и организационна култура, във всички сфери на функциониране на училището.

2. Качеството на образованието в училищната институция се осигурява при спазване на следните принципи:

- Ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите.
- Ангажираност, сътрудничество и диалог между всички участници в образователния процес.
- Удовлетвореност на участниците в образователния процес и на другите заинтересовани лица.
- Приемственост, непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса на повишаване на качеството в институцията.
- Целенасоченост към постигане на високи резултати в образователния процес.

3. Измерването на постигнатото качество е съвкупност от действия за определяне на резултатите на институцията по определени критерии, за конкретен период на измерване и съпоставянето им с определените равнища на качеството по всеки критерий.

4. Измерването на постигнатото качество в СУ „Д. Дебелянов“ се осъществява чрез самооценяване. Самооценяването е основен инструмент на вътрешната система за управление на качеството.

5. Вътрешната система за управление на качеството е съвкупност от взаимосвързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото образование и резултатите от него.

6. Въвеждането на вътрешна система за управление на качеството има за цел:

- ✓ Осигуряване на капацитет за оценка на състоянието на качеството на предлаганото образование.
- ✓ Разработване и утвърждаване на единна и непротиворечива система за ефективно управление на институцията.
- ✓ Осигуряване на устойчиво функциониране на училището на лидерска позиция сред общинските училища, чрез предоставяне на високо качество в образователния процес.

Б/ Органи по управление на качеството

1. Органи за управлението на качеството са:

- директорът на училището;
- педагогическият съвет;

2. Помощен орган, който съблюдава функционирането на вътрешната система за управление на качеството е комисия по управление на качеството:

3. Броят на членовете, съставът и срокът за работата на комисията се определят от директора.

4. Комисията по управление на качеството се определя в срок до 15 септември, преди началото на всяка учебна година.

5. Директорът определя председателя на комисията, който е и отговорник по качеството в училището.

6. Комисията по управление на качеството има следните отговорности:

- разработване на правила за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализирането им;
- разработване на годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяване;
- разработване на конкретни процедури по критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по провеждане на самооценяването;
- изготвяне на доклад от самооценяването до директора.
- предлагане на мерки за възможни корекции, с оглед получените резултати от оценяването.

7. Правилата/Процедурите за прилагането на вътрешната система за осигуряване на качеството се разработват от комисията по управление на качеството и се приемат от педагогическия съвет, като част от правилника за дейността на училището и включват:

- правомощията на участниците във вътрешната система за осигуряване на качеството;

- реда за организиране и провеждане на самооценяването;
- реда и начина за съхранение на доказателствените материали за проведеното самооценяване;
- начина за информиране на обществеността, за получените резултати от проведеното самооценяване в училище.

7. Годишният план-график съдържа дейностите по самооценяването, групирани по критериите за качество, като задължително се посочват видът на инструментариума към тях и сроковете и отговорните лица за изпълнението им.

- план-графикът се утвърждава от директора на училището в началото на всяка учебна година;
- при необходимост, комисията по управление на качеството предлага на директора, коригиращи мерки за изпълнение на годишния план- график;
- след утвърждаване на мерките, комисията по управление на качеството организира и координира изпълнението им;

8. Докладът от самооценяването е част от ежегодния отчет за изпълнението на плана за действие към стратегията за развитието на училището и включва:

- данни за използваните инструменти при самооценяването;
- данни за резултатите от самооценяването, сравнени с резултатите от предходното самооценяване / когато има такава/;
- анализ на резултатите от самооценяването;
- предложени мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията, с цел повишаване на качеството на предоставяното образование, както и срокове за тяхното изпълнение.

9. Директорът, като орган на управление на качеството, има следните отговорности:

- организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството;
- разработва политиката и целите по осигуряване на качеството;
- предлага състава на комисията по управление на качеството;
- определя отговорника по качеството;
- утвърждава годишен план-график, като част от настоящата програма със съответните критерии и инструментариум, за провеждане на дейностите по самооценяването;
- утвърждава коригиращи мерки и дейности за следващия период на измерване на качеството въз основа на годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване;
- провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията;
- представя годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване на педагогическия съвет и обществения съвет към училището;

- организира обучение на персонала за осигуряване на качеството в институцията и по провеждане на самооценяването;
10. Педагогическият съвет, като орган по управление на качеството приема:
- мерки за повишаване на качеството на образованието въз основа на резултатите от самооценяването;
 - правилата за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализацията им, като част от правилника за дейността на училището;
 - годишния план-график за провеждане на дейностите по самооценяване, като част от програмата за повишаване на качеството;
 - годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване.

РАЗДЕЛ 3 УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗМЕРВАНЕ НА ПОСТИГНАТОТО КАЧЕСТВО

А/ Самооценяване на институцията

1. Измерването на постигнатото качество на образованието се осъществява, чрез провеждане на самооценяване.
2. Самооценяването се извършва от комисията по управление на качеството.
3. Самооценяването е процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование, чрез определени дейности, процедури и критерии.
4. Критериите се групират по следните области на оценяване:
 - Управление на институцията – ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образование.
 - Образователен процес – обучение, възпитание и социализация.
 - Взаимодействие в училищната общност и с всички заинтересовани страни.
5. Показателите към всеки критерий са количествени и/или качествени и определят равнището на качеството по съответния критерий.
6. По всеки критерий се определят области на оценяване, показатели за измерване на постигнатото качество и вид на доказателствения материал / справка, въпросници, анкети, протоколи и др./
7. Процедурите и критериите се съставят и прилагат, съгласно план-графика на дейностите по самооценяването.
8. Въз основа на проведеното самооценяване, комисията по управление на качеството изготвя годишния си доклад, към който може да се прилагат графики, таблици, статистическа информация и други информационни материали.
9. Методическото осигуряване на процеса по самооценяване включва: проучване на утвърдени стандарти по качеството, консултиране, информиране, представяне на добри практики и др.

Б/ Мерки за подобряване на качеството на образованието

Повишаване на качеството на образованието и обучението

1. Цели:

- Осигуряване на качествено и ефективно образование.
- Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и ориентирането му към конкретни резултати.
- Успешно участие във външното и доразвиване и усъвършенстване на системата за вътрешно оценяване.
- Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
- Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.
- Развитие на компютърните умения на училищната общност.
- По-широко навлизане на нови методи на преподаване и обучение (интерактивност, проектна работа).

2. Действия за постигане на целите:

- Издигане качеството на обучение по всеки учебен предмет и съществено повишаване нивото на познавателните умения, адаптирани към различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание и овладяване на компетентности.
- Реализиране на прием по профили, отговарящи на търсенето на пазара на труда.
- Акцент върху грамотността (български език и математика).
- Създаване на условия за изяви на учениците.
- Диференциация на обучението в посока на желания и възможности на обучението по следните основни направления – математика, български език и литература, чужди езици, природни науки, информационни технологии и спорт.
- Повишаване качеството на публичните изяви на учениците.
- Осъществяване на допълнителна работа с учениците. Откриване на заложибите на всеки ученик и насочване на развитието му в област, в която то ще изяви най-добре своя потенциал. Развиване и подобряване на индивидуалната и диференцирана работа с учениците.
- Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици. Извършване на перспективен прием за ученици в прогимназиален и гимназиален етап на средна образователна степен, с цел продължаване на образованието в нашето училище.
- Прилагане на подходи, основани на демократични принципи и развити образователни модели, свързани с повишаване успеваемостта на учениците в обучението:
- Поставяне на ученика в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания и практическа приложимост на преподавания материал

- Използване на иновативни педагогични методи и форми за предаване, преподаване и научаване на учебни знания;
- Извършване на ефективна диференцирана работа с учениците с намалена успеваемост;
- Стриктно спазване на изискванията: За безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, водещи закони и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на учениците.
- За превенция на различни форми на дискриминация сред учащи, педагогически и непедагогически персонал;
- За здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд;
- Засилване взаимодействието с родителите, общността и училищното настоятелство.
- Използване на създадени мултимедийни материали.
- Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.
- Реализиране превенция на насилието и агресията сред учениците и утвърждаване на позитивни модели на поведение.
- Подкрепа на изявата и развитието на даровитите ученици.
- Засилване на възпитателната работа с учениците с оглед пълноценно личностно развитие.
- Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа активност и спорт.

Развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите

1. Цели:

- Утвърждаване на авторитета и подпомагане на кариерното развитие на учителите работещи в училището.
- Продължаване/ Оптимизиране структурата / на изградената система за квалификация.
- Повишаване на изискванията към работата на учителя.

2. Действия предприети за постигане на целите:

- Усъвършенстване на създадената система за квалификация, повишаване личната квалификация от всеки учител или възпитател. Провеждане на въвеждаща, поддържаща и надграждаща квалификация на педагогическата колегия.
- Използване на разнообразни форми на квалификационна работа – проблемна група, практикум, тренинг, семинар, лектория, дискусия, участие в научна-практическа конференция, информация от библиотека, интернет.

- Създаване на възможност за повишаване на постигнатата професионално-квалификационна степен за всеки член на педагогическата колегия.
- Обвързване на постигната професионално-квалификационна степен с допълнително материалното стимулиране предвидени във вътрешните правила за работна заплата.
- Повишаване ефективността на педагогическия контрол. Повишаване на изискванията към работата на учителя чрез засилване на вътрешно-училищната контролна дейност и измерване на резултатите.
- Създаване на условия за повишаване реалните резултати от обучението – засилване

качеството на предварителната подготовка, спазване задълженията произтичащи от ЗПУО

и вътрешните правилници и наредби.

- Подкрепа за учители, работещи с надарени ученици.
- Обмен на информация и съобщения чрез e-mail.
- Участие във всички форми за квалификация организирани на регионални ниво.
- Квалификация на учителите за работа с ученици в риск от отпадане.
- Активно участие в системата от стимули за повишаване на мотивацията на педагогическите кадри за професионално усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики.
- Разширяване и усъвършенстване на моделите и формите за контрол, чрез разработване на актуализирани оценъчни карти.
- Създаване на условия за квалификация на учителите за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на учебното съдържание.

Утвърждаване на училището като научно, културно и спортно средище

1. Цели:

- Развиване на системата за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.
- Реализиране на ефективна рекламна кампания за постиженията на училището
- Поддържане на интернет страница на училището, публикуване на вътрешно-училищни нормативни документи, бланки, съобщения, постижения на учители и ученици, предстоящо в училището, галерия със снимки.

2. Действия предприети за постигане на целите:

- Приемане и изпълнение на ежегодна програма за извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците и техните компетенции.

- Организиране, поощряване и своевременно информиране за участие в детски и младежки конкурси от регионален, национален и международен характер
- Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.
- Организиране на спортни състезания по различни видове спорт.
- Участие в културните празници на общинско ниво.
- Организиране училищни мероприятия с активното участие на ученици.
- Разработване на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.
- Повишаване на социалните умения на учениците чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.

Осигуряване на равен достъп до качествено образование

1. Цели:

- Осигуряване на качествено и ефективно образование
- Осигуряване на добро обучение на учителите и кариерна пътека
- Повишаване на изискванията към работата на учителя
- Обучение за работа в мултиетническа среда и деца със СОП
- Осигуряване на равен достъп на всички ученици до съизмеримо по качество образование.
- Надграждане на знания и умения с цел развитие потенциала на всеки ученик и възможност за пълноценна социална реализация

2. Действия предприети за постигане на целите:

- Прилагане на иновативни методи и технологични средства за обучение
- Приемственост между всички фази от обучението
- Работа в мултиетническа среда
- Работа с деца със специални образователни потребности
- Развиване на достъпност до новите информационни технологии
- Диференциране на грижите спрямо различните потребности на учениците.

Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи ученици

1. Цели:

- Откликване на изискванията на обществото за устойчива образователна система с безусловна публичност и прозрачност на управление и състояние.
- Създаване на условия за изява на всички ученици в съответствие с техните желания и възможности.
- Създаване на условия за приемственост между различните класове и степени
- Развиване ефективността на връзката учител – родител.
- Възпитаване на качества за работа в конкурентна среда чрез участието в извънкласни форми.

- Чрез творческото развитие на учениците да се работи активно в посока утвърждаване на училището не само като образователен, но и като духовен и културен център.

2. Действия предприети за постигане на целите:

- Задоволяване желанията на учениците за допълнително обучение в извънкласни форми.
- Поддържане на училищната мрежа за връзка с Интернет на всички корпуси, класни и административни стаи и кабинети на училището.
- Изграждане на подходяща среда за даровити и изоставащи ученици чрез активното съдействие на педагогическата колегия.
- Осъществяване на диалог с младежките организации за решаването на актуални проблеми на учениците.
- За постигане на по-добър диалог с учениците и родителите им е необходимо и осъществяване на подготовка за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа, за общуване и социализация.

Предотвратяване на преждевременното напускане на училище

1. Цели:

- Намаляване на риска от преждеременно напускане на училище преди възникването на проблемите.
- Предотвратява възникването на условия, при които може да започнат процеси водещи до проявяващи се на ранен етап предупредителни сигнали и предоставяне на целенасочена подкрепа на ученици или групи от ученици, които са застрашени от преждеременно напускане на училище.
- Предоставяне на набор от механизми за подпомагане на отделните застрашени от отпадане ученици, съобразени с техните потребности
- Подпомагане на преждеременно напусналите отново да се включат в образованието, чрез предлагане на пътища за завръщане в системата на образование и обучение и за придобиване на пропуснатите от тях квалификации.

2. Действия предприети за постигане на целите:

- Повишаване качеството на обучението и създаване на интерес към образованието, чрез осигуряване на условия за интерактивно учене (симулации, решаване на казуси, участие в проекти, експерименти, беседи, дискусии, дебати);
- Повишаване на ангажмента на родителите, засилване на тяхното сътрудничество с учителите за увеличаване на мотивацията за учене сред учениците;
- Наблюдение на отсъствията на учениците и причините за допускането им, както и поведението с цел недопускане на тормоз и насилие;
- Засилване на връзката между учителя и ученика, основаваща се на взаимно доверие и уважение;

- Активна работа на училищната комисия за борба с противообществените прояви. Провеждане на индивидуални разговори с учениците в риск, както и с техните родители. Осъществяване на своевременна връзка с други заинтересовани лица и институции;

Взаимодействие с родителската общност , училищното настоятелство и бизнеса в региона

1. Цели:

- Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на учениците във взаимодействие и сътрудничество с родителите им.
- Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие с Правилника за прилагане на Закона за народна просвета.
- Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование.
- Спазване на единни педагогични изисквания за поведение и успеваемост.
- Изграждане на прецизна система от взаимовръзки и обратна информация за поведението и успеваемостта на учениците.
- Развиване на ефективна система от действия за преодоляване на проблема с безпричинните отсъствия

2. Действия предприети за постигане на целите:

- Създаване на информационна банка с данни и координати за връзка с ученика и неговите родители
- Училището ще предоставя възможност и ще оказва необходимото съдействие на родителите
- Консултира родителите за възможностите и формите за допълнителна работа с ученика с оглед максимално развитие на заложбите му, както и за възможностите за оказване на педагогическа и психологическа подкрепа от специалист, когато това се налага;

Осигуряване на извънкласни форми за свободното време на учениците

1. Цели:

- Създаване на условия за активна извънкласна дейност с учениците
- Усъвършенстване и представяне на добри педагогически практики.
- Развиване форми на ученическо самоуправление.
- Привличане и мотивиране на учениците за участие в извънкласни дейности.
- Развиване и усъвършенстване работата на клубове по интереси.
- Популяризиране постиженията на учениците и учителите

2. Действия предприети за постигане на целите:

- Развиване дейността на клубовете по интереси.

- Осъществяване оптимално ниво на вътрешна мотивация у учениците чрез съдържателна учебно-възпитателна работа, свързана с училищни и извънучилищни мероприятия и дейности:
- състезания, екскурзии с учебно-възпитателна цел, участие в олимпиади, изложби, спортни форуми;
- отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния календар;
- творческа “продукция” на определени клубове по интереси;
- участие в обявени регионални и национални конкурси и състезания.
- Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на учениците.
- Оптимизиране работата на ученическия училищен съвет.
- Активно съдействие и подпомагане инициативите на учениците от педагогическата колегия.
- Информиране и стимулиране на учениците да участват в конкурси, състезания, олимпиади.
- Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното учебно време и ангажиране на свободното им време.

Изпълняване на национална стратегия за „Учене през целия живот”

1. Цели:

- Насърчаване и развиване на неформалното и формалното учене през целия живот.
- Развитие квалификацията на педагогическия и административния персонал.

2. Действия предприети за постигане на целите:

- Развитие на ефективни партньорства за практическата реализация на непрекъснатата квалификация на работещите в училището.
- Подсигуряване и насърчаване достъпа до различните форми на непрекъснато образование с цел придобиване на необходими нови умения.
- Насърчаване на подготовката и квалификацията на учителите.
- Активно участие в национални и международни програми, свързани с квалификация на педагогическата общност.
- Насърчаване на извънкласните и извънучилищните, и на други алтернативни учебни дейности като възможности за увеличаване на привлекателността на училището.
- Развитие на европейски партньорства като допълнителен инструмент за въвеждане на добри практики.
- Развитие на електронните умения на учители и администрация.
- Участие на учители в дистанционни форми обучение.

Участие в национални и европейски програми и проекти

1. Цели:

- Развитие на конкурентно-способността на училището.
- Участие на училищната общност с проекти по национални програми обявени от МОН, покриващи наши потребности.
- Участие на училищната общност с проекти по европейски образователни, културни и инвестиционни програми на Центъра за развитие на човешките ресурси и Структурните фондове.

2. Действия предприети за постигане на целите:

- Кандидатстване с проектни предложения към национални програми от МОН, които биха подпомогнали развитието на училището.
- Търсене на европейски партньори за осъществяване на съвместни проекти.
- Подаване на проектни предложения по европейски проекти.

Осъвременяване на традициите във възпитателната дейност в мултиетническа среда

1. Цели:

- Да се създадат адекватни условия за опазване и разбирателство между различните етнически и верски групи, като се полагат усилия за преодоляване на предразсъдъците и дискриминацията по етнически и верски признак;
- Създаване на предпоставки за по-успешна социализация на учениците от различна етническа общност;
- Превръщане на културното многообразие в източник и фактор за взаимно опазване и духовно развитие на младите хора и създаване на атмосфера на взаимно уважение, толерантност и разбирателство.
- Да се работи за сближаването на учениците от различни етнически групи в процеса на обучението им.
- Сближаване в мултиетническа среда, чрез ангажиране на учениците в резултатна учебно-познавателна дейност
- Повишаване на професионалната квалификация на учителите за успешна работа в мултиетническа среда.
- Да се повиши мотивацията на учениците от етническите малцинства за по-активно участие в образователния процес.

2. Действия предприети за постигане на целите:

- Използване на интерактивни техники и методи на обучение за приобщаване и адаптиране на ромските деца към учебния процес;
- Подобряване на работата с родителите в посока по-пълноценната интеграция на децата и младежите от етническите малцинства в училище;
- Включване на теми в провеждания час на класа по етническа толерантност;
- В методическите обединения да се организират вътрешнопедагогически курсове;

- Участие в празници и тържества.

Подобрения във външната и вътрешната среда на училището

1. Цели:

- Създаване на условия за активна образователно – възпитателна дейност с учениците.
- Подобряване състоянието на външната и вътрешната среда.
- Естетизация на околната среда.
- Повишаване на привлекателността на учебния процес и на училищната среда, в това число привличане на повече млади учители, учители по езици, информатика, изкуства, подобряване на учебната материална база.

2. Действия предприети за постигане на целите:

- Подобряване състоянието на външната среда. Планиране, реализация, поддръжка.
- Поддръжка на зелените площи.
- Оформяне на училищния двор.
- Промяна облика на кабинетите и класните стаи в училището. Всеки учител с помощта на училищното ръководство, реализира дейности за подобряване на интериора на работната среда.
- Участие в Националната образователна мрежа (НОМ) и ИКТ в Училище
- Развитие на благоприятна среда за развитие на електронно образователно съдържание.
- Активно участие в електронната свързаност на българските училища
- Развитие на безжичната инфраструктура на територията на училището.
- Дооборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището – ежегодно обновяване и допълване на част от хардуера.
- Постоянно поддържане и разширяване на компютърните зали в училището (компютри, терминали, мултимедийни проектори) с оглед все по-активното навлизане на технологии в учебния процес. Поддържане и обновяване на СТЕМ кабинети по природни науки и софтуерни науки.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящите мерки са разработени като част от стратегията за развитие на училището, подлежат на актуализация, съобразно ефективността на осъществяваните дейности и удовлетворението от постигнатите резултати. За всяка учебна година се изготвя план и план-график за дейностите.

Председател на комисията: Емилия Петрова



Средно училище „Димчо Дебелянов” – гр. Белене
5930 гр. Белене, обл. Плевен, ул. ”България” № 56, тел. 0658 / 3 69 46 – директор,
тел. факс 0658 / 3 11 70 – гл. счетоводител, e-mail: dimchod@mail.bg

*Приложение 2 към Стратегия
на СУ „Димчо Дебелянов“*

УТВЪРДИЛ:
ДИРЕКТОР: АНЕЛИЯ ГЕНОВА

П Л А Н

за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование

за учебната 2025/2026 година

Председател: Анелия Спасова

Членове: Елза Гюзелева
Галя Чоранова

Планът е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол № 13 от 12.09.2025г.

гр. Белене, 2025 г.

I. Общи положения

1. Същност

Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са взаимносвързани и формират интердисциплинарен комплекс, насочен към придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности и на компетентности, свързани със здравето и поддържането на устойчива околна среда.

2. Насоки

Гражданското образование е насочено към формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели и е свързано със знания за устройството на демократичното общество, за правата и задълженията на гражданина и с умения и готовност за отговорно гражданско поведение.

Учениците:

- Да познават институциите и ценностите на демокрацията;
- Да се формират личности с позиция и способност да защитават своите права чрез различни дейности;
- Да изразяват гражданската си позиция;
- Да вземат решения за своето развитие;
- Да носят отговорност за решенията си.

3. Реализиране

В училищното образование гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование се осъществяват:

1. в часа на класа, включително и чрез ученическото самоуправление;
2. в заниманията по интереси в рамките на целодневна организация на учебния ден;
3. в рамките на дейностите по обща подкрепа за личностно развитие по реда и при условията на държавния образователен стандарт за приобщаващото образование.
4. в извънкласни и извънучилищни форми на работа;
5. чрез проекти и мултимедийни презентации, разработени от учители и ученици;
6. чрез учебното съдържание по общообразователните учебни предмети.

4. Акценти

Гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в часа на класа освен чрез обучение за придобиване на компетентностите, посочени в рамковите изисквания, се осъществяват чрез занимания, дейности и проекти по тематични области, свързани със:

1. патриотичното възпитание и изграждането на националното самочувствие;
2. толерантността и интеркултурния диалог;
3. финансовата и правната грамотност, в т.ч. избор на първо работно място;
4. военното обучение и защитата на родината;
5. безопасността и движението по пътищата;
6. защитата на населението при бедствия и аварии и оказване на първа помощ;

7. превенция на насилието, справяне с гнева и агресията и мирно решаване на конфликти;
8. превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха;
9. превенция и противодействие на корупцията.

II. Цел

Целите на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование са:

1. Изграждане на автономна и активна личност, която:

а) разбира и отстоява общочовешките ценности, ценностите на демокрацията и човешките права, участва в гражданския, политическия и социалния живот по отговорен, съзидателен и ефективен за себе си и за обществото начин;

б) познава институциите, структурата и процедурите на демократичното общество, икономическите и политическите реалности на глобализацията се свят;

в) зачита значимостта на всяка човешка личност в многообразието от нейните идентичности, признава правото и ценността на различието, приема равнопоставеността на всички в общото социално пространство;

г) осъзнава и цени своята културна идентичност;

д) взаимодейства с членовете на семейството си, общността и другите хора по конструктивен и уважителен начин;

е) изразява обосновано и критично гражданската си позиция;

ж) взема самостоятелни решения относно своето развитие, проявява инициативност и способност да си поставя цели, да планира и да обосновава действията си;

з) носи отговорност за поведението си и оценява влиянието на постъпките си за своя живот и този на другите хора;

и) подбира адекватна информация, продукти и услуги за подобряване на здравето и поддържа здравословен начин на живот за себе си и за околните;

й) познава и спазва нормите за екологична култура и поведение с оглед опазване на природата и създаване на устойчива околна среда;

к) познава механизмите на публичните институции и гражданското общество за прилагане на споделена отговорност за опазване на околната среда и проявява готовност за участие в тях;

л) умее да прави връзки между отделни сфери на обществения живот и да разбира причините за социалните неравенства, екологичните и глобалните предизвикателства;

2. Функциониране на всяка образователна институция като автономна, активна и саморазвиваща се общност, която:

а) възпитава в демократичните ценности;

б) насърчава инициативност, отговорност, солидарност, социална чувствителност и критичност у всички участници в образователната система;

в) утвърждава устойчива, включваща, демократична и здравословна среда, свободна от различните форми на агресия и дискриминация;

г) изгражда и поддържа позитивен психологически климат и възможности за избори, свързани със здравето, екологията, гражданското участие, межкултурната толерантност, взаимното разбиране, зачитане и уважение;

д) създава позитивна образователна среда за диалог между представителите на различните културни общности в зависимост от тяхната възраст и компетентности, включително и чрез формите на ученическото участие и самоуправление.

III. Задачи

1. Изграждане на култура на поведение в ученическата общност и готовност за участие в общоучилищния живот.
2. Изграждане на здравна и екологична култура.
3. Самостоятелен избор на професионален път на реализация.
4. Изграждане на национално самочувствие и отговорност за пълноценен живот.
5. Противодействие на агресивността, насилието и настъплението на секти.

IV. Дейности и мероприятия

А) Възпитаване на дисциплинираност и гражданско поведение чрез:

1. Учебната, извънкласната и извънучилищната дейност.
Срок: м.09.2025-м.06.2026
Отг.: класни ръководители
2. Спазване на училищния правилник.
Срок: м.09.2025-м.06.2026
Отг.: класни ръководители, директор
3. Спазване на правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.
Срок: м.09.2025-м.06.2026
Отг.: директор
4. Провеждане на часа на класа на базата на годишен план за провеждане на часа на класа с участие и на учениците.
Срок: м.09.2025-м.06.2026
Отг.: класни ръководители
5. Изграждане на ученически съвети по класове и изработване на план за дейността на Училищния ученически съвет.
Срок: октомври 2025 г.
Отг.: заместник-директор

Б) Възпитаване на патриотичното възпитание и изграждането на националното самочувствие

1. Честване на всички национални и училищни празници. Изпълнение на училищни ритуали, свързани със:

- а) откриването и закриването на учебната година;
- б) официалното раздаване на удостоверение за завършен първи клас, удостоверение за завършен начален етап на основна степен, свидетелство за основно образование, удостоверение за завършен първи гимназиален етап и диплома за средно образование;
- в) награждаване на отличили се ученици и учители;
- г) поддържането на училищен кът и съхраняването на училищното знаме;
- д) честването на националния празник, на официалните празници, на дните на национални герои и будители, на празника на патрона на училището;
- е) изпращане на завършилите зрелостници.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: съответните отговорници

2. Запознаване и спазване на задължителните символи на РБългария и българското училище (национално и училищно знаме, държавен химн, герб, език, конституция и др.) възпитаването в трайни навици за отдаване на почит и израз на националното самосъзнание чрез: изслушване на националния химн в тържествени за държавата и училището моменти и поставяне на националния флаг на фасадата на училището.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: директор, класни ръководители

3. Изграждане на система за сътрудничество на родители, обществен съвет, училищно настоятелство, културни институции, фирми, организации и др., имащи отношение към възпитанието.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: директор, класни ръководители, педагогически съветник

В) Здравно и екологично възпитание

1. Спазване на строга хигиена за превенция на грип и други заразни заболявания.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: Медицински специалист,
класни ръководители

2. Провеждане на здравни беседи на учениците с медицинско лице.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: Медицински специалист

3. Разглеждане на здравни теми в час на класа.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: кл. ръководители

4. Озеленяване района на училището.

Срок: април 2026 г.

Отг.: директор, кл. ръководители

5. Провеждане на туристически походи и екскурзии.

Срок: юни 2026

Отг.: учители, кл.ръководители

6. Отбелязване на световния ден на водата.

Срок: 22 март 2026 г.

Отг.: Медицински специалист

7. Отбелязване на деня на Земята.

Срок: 22 април 2026 г.

Отг.: Ели Стойкова

Г) Развиване на физическата дееспособност

1. Изготвяне на ученически спортен календар на училището.

Срок: 15 септември 2025 г.

Отг.: С.Христанова, Б.Панов

2. Провеждане на спортни празници и турнири.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: учители по ФВС

Д) Стимулиране на творческата активност и развитие на интересите и възможностите на учениците

1. Формиране на отбори по различни видове спорт за участие в ученическите игри.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: учители по ФВС,

М.Вълкова, С.Христанова, Б.Панов

2. Участие във конкурси и олимпиади от календара на МОН.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: директор, заместник-директор

3. Активно участие в училищни проекти..

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: учители

Е) Възпитаване в християнски добродетели и традиции

1. Провеждане на беседи, свързани с християнството в часа на класа.

Срок: декември 2025г., март 2026г.

Отг.: класни ръководители

2. Провеждане на национална седмица на четенето и други инициативи по Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: Училищен библиотекар

3. Организиране на занимания по четене и по български език в рамките на целодневната организация на учебния ден за I-VII клас за насърчване и повишаване на грамотността.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: учители в ЦДО

4. Гостуване и беседи на квалифицирани лектори в час на класа.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: класни ръководители

V. Рамкови изисквания за резултатите от обучението по гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование

Рамковите изисквания за резултатите от обучението по всеки един от елементите на интердисциплинарния комплекс са определени, както следва:

- по гражданско образование – в приложение № 1;
- по здравно образование – в приложение № 2;
- по екологично образование – в приложение № 3;
- по интеркултурно образование – в приложение № 4

към чл.14, ал.2 от Наредба №13 от 21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование .

2. Рамковите изисквания за резултатите от обучението са ориентир за разработване на програмни системи, както и на учебни програми за придобиване на разширена и/или на допълнителна подготовка, както и в часа на класа, съобразно проучените интереси и потребности на учениците и преценката на учителя.

3. Учителите по своя преценка използват, комбинират и адаптират рамковите изисквания за резултатите от обучението съобразно проучените интереси и потребности на учениците.

VI. Контрол

1. Контролът по провеждането на възпитателната работа се осъществява от директора на училището.

2. На контрол подлежи цялостната възпитателна дейност, съгласно настоящата програма и плана за контролната дейност на директора.

3. Резултатите от изпълнението на програмата се отчитат на заседание на педагогическия съвет..

Срок: юли 2025 г.

Отг.: директор, заместник-директор

VII. Примерни теми

A) Здравно образование

1. Хранене. Гладуването – ползи и вреди
2. Лична хигиена, облекло, външен вид
3. Физическо развитие и дееспособност

4. Психично здраве. Стресът и как да се предпазим от него
5. Сексуално здраве
6. Предпазване от употреба на психоактивни вещества
7. Агресията в училище и извън него (опазване живота и здравето на децата и учениците, опазване на материалната база в училище и на обществени места)
8. Видове тормоз
9. Безопасно движение по пътя
10. Кибертормоз
11. Тютюнопушене или здраве?
12. Внимание – секти
13. Алкохол и зависимост
14. До лекарска помощ
15. БЧК – организация и дейност
16. Туризм – извор на здраве и дълголетие

Б) Гражданско образование

1. Символи и ритуали в РБ (химн, герб, знаме на РБ)
2. Символи на ЕС (знаме на ЕС, конституция на ЕС)
3. Отношението на учениците към училищния правилник
4. Рационално използване на свободното време
5. Портрет на моето училище
6. Медиите в живота на обществото
7. Отношенията в обществото (в магазина, на улицата, в автобуса, в болницата)
8. Междучелностни отношения (ученик-ученик, ученик-учител, ученик-родител, ученик-общество, момичета-момчета, младежи-девойки, стари-млади).
9. Приятелството – що е то и има ли бъдеще? Какви качества трябва да притежава твойт приятел?
10. Нашата община (забележителни местности и обекти)
11. Храмовете на България
12. Умения за водене на разговор (умеем ли да говорим убедително, да постигаме успех в спора чрез коректност и уважение към различните мнения)
13. Умения за писане на заявления и попълване на документи
14. Умения за работа в екип, поемане на отговорност, умения за присъждане на оценка за другия
15. Традиции и празници (Религиозни празници, Великден, Нова година, Еньовден, Бъдни вечер, Коледа и Рождество Христово)
16. Благотворителност
17. Институции в РБ (Конституция, Парламент, Президент, Министър-председател, Кмет, Областен управител). Какво знаем за тях – функции, правомощия?
18. Какво мислим за социалните мрежи.
19. Моят мечта е ...

20. Отношението към парите и материалните ценности
21. Организиране на тържества (кетъринг)
22. Какво е икономическа криза?
23. Какви мерки ще вземете ако сте учител и не ви слушат учениците? Има ли виновни, кой, защо?
24. Какво да променим в училище? Предложения, препоръки, мотиви.
25. Снимка на класа (проблеми на класа)
26. Естетиката и кича (умения за откриване на различията при избор на подарък)
27. Модни тенденции в облеклото на абитуриента
28. Професионално ориентиране – в лабиринта на търсене на работа
29. Избор на професия
30. Трафик на хора
31. Азбука на оцеляването
33. Престъпност и противообществени прояви
33. Насилие. Кибертормоз
34. Аз и моите права – Конституцията на България
35. Къде са ми детските книжки?
36. Ще дойде един мой човек! ... Живот без „връзки“?
37. Дисциплина и самоконтрол (умението да си взискателен и отговорен към себе си и към другите)
38. Как се веселят младите?



Средно училище “Димчо Дебелянов” – гр. Белене
5930 гр. Белене, ул. “България” № 56, тел. 0658 / 3 69 46 – директор,
тел. факс 0658 / 3 11 70 – гл. счетоводител, e-mail: info-1500705@edu.mon.bg

*Приложение 3 към Стратегия
на СУ „Димчо Дебелянов“*

Утвърждавам:
Директор /Анелия Генова/

П Л А Н

на

културната и спортната дейност

в СУ „Димчо Дебелянов“

за учебната 2025/2026 година

Председател: Анелия Спасова

Членове: Борислав Панов
 Силвия Христанова
 Магдалена Вълкова
 Божидар Богданов
 Елена Христофорова

Планът е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол № 13 от 12.09.2025 г.

гр.Белене, 2025 г.

I. Културна дейност

СЕПТЕМВРИ 2025

Тържествено откриване на учебната година.

Срок: 15.09.2025 г.

Отг.: Директор

Европейски ден на спорта в СУ „Димчо Дебелянов“.

Срок: 26.09.2025 г.

Отг.: Директор

Празничен концерт по случай 55 години от създаването на СУ „Димчо Дебелянов“.

Срок: 26.09.2025 г.

Отг.: Директор

ОКТОМВРИ 2025

Отбелязване Деня на учителя.

Срок: 05.10.2025 г.

Отг.: Учителите

НОЕМВРИ 2025

Отбелязване Деня на Народните будители – 1 ноември.

Срок: 01.11.2025 г.

Отг.: Директор

Отбелязване Ден на толерантността.

Срок: 16.11.2025 г.

Отг.: Зам.-директор,
училищен ученически съвет,
психолог

ДЕКЕМВРИ 2025

Отбелязване на 1 декември – Ден на борбата против СПИН от училищния ученически съвет съвместно с Българския младежки червен кръст.

Срок: 01.12.2025 г.

Отг.: Медицински специалист

Участие в регионални и национални конкурси.

Срок: Съгласно календар МОН

Отг.: Директор,
заместник-директор, учители

Организиране и провеждане на тържество на цифрите.

Срок: м.12.2025 г.

Отг.: Кл.ръководители в I клас

Подготовка и провеждане на Коледни и новогодишни тържества.

Срок: 23.12.2025 г.

Отг.: Класни ръководители

ФЕВРУАРИ 2026

Отбелязване на Ден на розовата фланелка.

Срок: последна сряда на
м.02.2026 г.

Отг.: Заместник-директор,
училищен ученически съвет

МАРТ 2026

Организиране и провеждане на тържество за ученици от начален курс „Баба Марта”.

Срок: 01.03.2026 г.

Отг.: Начални учители

Тържествено честване на 3 март – Национален празник на България.
Участие на ученици в общоградското тържество.

Срок: 03.03.2026 г.

Отг.: Директор

Отбелязване на Ден на водата.

Срок: 22.03.2026 г.

Отг.: Медицински
специалист

Честване патронния празник на училището по предварително изготвен план.

Срок: 28.03.2026 г.

Отг.: Директор,
заместник-директор

АПРИЛ 2026

Отбелязване на Ден на Земята.

Срок: 22.04.2026 г.

Отг.: Ели Стойкова

Отбелязване на Великденски празници.

Срок: съгл.каледнар

Отг.: Класни ръководители,
Ем.Николова

МАЙ 2026

Честване Деня на Европа – 9 май.

Срок: 09.05.2026 г.

Отг.: Преподавателите по АЕ и
История и цивилизация

Тържествено изпращане на XII клас.

Срок: 15.05.2026 г.

Отг.: Класни ръководители на
XII клас

Празник на буквите.

Срок: до 24.05.2026 г.

Отг.: Кл.ръководители I клас

Отбелязване на 24-ти май – Ден на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност.
Участие на ученици в общоградското тържество.

Срок: 24.05.2026 г.

Отг.: Директор,
заместник-директор

ЮНИ 2026

Отбелязване на 2 юни – Ден на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България.

Срок: 02.06.2026 г.

Отг.: Кл.ръководители,
директор

Организиране на тържество по случай край на учебната година за учениците от IV клас.

Срок: м.06.2026 г.

Отг.: Кл.ръководители

Тържествено раздаване на дипломи за средно образование на зрелостниците.

Срок: м.06.2026 г.

Отг.: Директор,
класни ръководители

Провеждане на екскурзии с учебна цел с учениците.

Срок: м.06.2026 г.

Отг.: Класни ръководители

ЮЛИ 2026

Тържествено раздаване на свидетелства за завършено основно образование на учениците от VII клас.

Срок: м.07.2026 г.

Отг.: Директор, кл.ръководители

Тържествено раздаване на удостоверение за завършен първи гимназиален етап на учениците от X клас.

Срок: м.07.2026 г.

Отг.: Директор, кл.ръководители

II. Спортна дейност

№ по ред	Наименование на проявите	Срокове за провеждане	Място на провеждане	Организатори
I	Есенен спортен празник Европейски ден на спорта и 55 години СУ „Димчо Дебелянов“	26.09.2025 г.	Училищно игрище	Учители по ФВС и класни ръководители
II	Турнири по волейбол, организирани по НП „Заедно в изкуствата и в спорта“	м. 10.2025 - м. 06.2026 г.	Спортна зала	Учители по ФВС
III	Вътреучилищни състезания			
1	Баскетбол	м. 10.2025 - м. 11.2025 г.	Училищно игрище	Учители по ФВС
2	Футбол	м. 10.2025 - м. 11.2025 г.	Стадион „Гигант“	Борислав Панов
3	Волейбол	м. 03.2026 г.	Училищен физкултурен салон	Учители по ФВС
4	Хандбал	м. 12.2025 - м. 02.2026 г.	Спортна зала	Учители по ФВС
IV	Пролетен спортен празник. Щафета, посветена на патронния празник на СУ „Димчо Дебелянов“	м. 03.2026 г.	Стадион „Гигант“	Учители по ФВС
V	Участие в Ученически игри	м. 10.2025 - м. 06.2026 г.	Спортна зала	Учители по ФВС
VI	Участие в Национален туристически поход „По стъпките на Апостола“	14-18.07.2026 г.	Стара планина	Силвия Христанова



Средно училище “Димчо Дебелянов” – гр. Белене
5930 гр. Белене, обл. Плевен, ул. “България” № 56, тел. 0658 / 3 69 46 – директор,
тел. факс 0658 / 3 11 70 – гл. счетоводител, e-mail: dimchod@mail.bg

*Приложение 4 към Стратегия
на СУ „Димчо Дебелянов“*

УТВЪРЖДАВАМ:

(Анелия Генова)

**ПРОГРАМА
ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА РАВНИ
ВЪЗМОЖНОСТИ И ЗА ПРИОБЩАВАНЕ НА
ДЕЦАТА И УЧЕНИЦИТЕ ОТ УЯЗВИМИ ГРУПИ
В СУ „ДИМЧО ДЕБЕЛЯНОВ“**

*Програмата е приета от Педагогическия съвет на проведено заседание
№13/12.09.2025 г.*

ВЪВЕДЕНИЕ

Изграждането на училищна програма за равен достъп до образование е подчинено на основните приоритети на правителството в посока:

Изграждане на образователна среда за:

- разгръщането на потенциала на всяко дете и ученик за личностно развитие, както и успешна реализация и социализация;
- по-високо качество и по-добър достъп до образование;
- ранна превенция на обучителни затруднения;
- включващо обучение на деца и ученици със специални образователни потребности (СОП);
- включващо обучение и социално включване на ученици с девиантно поведение;
- разширяване на обхвата на институциите в предучилищното и училищното образование за осъществяване на включващо обучение и надграждане на досегашния положителен опит в тази област;

Националната програма за равен достъп до образование и личностно развитие цели осигуряване на равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на предучилищното възпитание и подготовка и училищното образование на децата и младежите като предпоставка за равноправно социално включване и пълноценна личностна реализация и участие в развитието на местните общности и страната.

Настоящата училищна програма има за цел да защити правата и интересите и да предостави равни възможности за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи, както и ефективното прилагане на училищни политики за подобряване качеството на живот на хората с увреждания, недопускане на дискриминация по признак „увреждане“, осигуряване на равни възможности, пълноценно и активно участие във всички области на училищния живот.

Настоящият документ е изготвен от работна група на СУ „Димчо Дебелянов” - гр. Белене под ръководството на директора – Анелия Генова. Документът има за цел да подпомогне дейността на учителите за предоставяне на равни възможности и приобщаване на учениците от уязвими групи.

АНАЛИЗ НА УЧИЛИЩНАТА СРЕДА

През последните години се създава една пестра картина ученици от различни националности, различни вероизповедания, различни традиции и културни норми, както и ученици със специални образователни потребности. Това налага изграждането на един нов комплекс от умения за общуване и познания за другите, за възможните точки на различие и начините за тяхното преодоляване, за толерантност към другите – и понякога към самите себе си. Срещата с хора различия и на различните култури често

е трудна, но с известни усилия тя би могла да бъде особено обогатяваща и ползотворна.

В училището се предприемат политики в областта на:

- ✓ интеркултурното образование;
- ✓ уменията за общуване с представители на различни култури;
- ✓ съзнателно изграждане на толерантност – особено важно се оказва обучението на учителите, които са решаващ фактор при възпитанието на подрастващото поколение.

Създават се условия за достъпна качествена грижа за децата в училищна възраст, така че техните родители да могат да търсят възможности за образование или професионална реализация.

При децата в училищна възраст се обръща особено внимание на семейството като част от образователния процес.

Често се прави паралел между интеркултурното образование и образованието на деца със специални образователни нужди: и в двата случая потенциалните ползи за обществото от преодоляване на пречките пред приобщаването на различните са огромни, а в същото време потенциалните рискове от игнорирането или дискриминирането биха могли да бъдат още по-сериозни.

Ключовата роля на образованието за изграждането на една по-висока култура на толерантност и приобщаване: ранното образование, достъпно за всички независимо от социално-икономическия им статус и интелектуалните им умения и възможности.

Обхващането на всяко дете с увреждане в училищна възраст в образователната система и изграждането на съответната подкрепяща среда за него е основна дейност за достъп до качествено образование. В резултат от изпълнението на дейностите по изграждане на подкрепяща среда в училище нараства броят на допълнителната подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със специални образователни потребности, ресурсните учители и другите специалисти, които подпомагат приобщаващото образование.

ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ ПРИ РЕАЛИЗАЦИЯТА НА ПРОГРАМАТА:

- Равен достъп и приобщаване на всяко дете
- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация
- Съхраняване на етнокултурното многообразие

С цел продължаване на създаването на подкрепяща среда за обучението и възпитанието на децата със специални образователни потребности в общообразователните училища, която да включва:

а/ достъпна архитектурна среда

б/ екипи от специалисти, в зависимост от потребностите на децата

в/ диагностична и консултативна дейност

г/ специални учебно-технически средства и апаратура

д/ индивидуални образователни програми

Продължава прилагането на политиката за включващо обучение на децата със специални образователни потребности чрез:

- Единна методика за комплексно педагогическо оценяване и препоръки за децата със специални образователни потребности.
- Изградени положителни нагласи към включващо обучение в различните общности – учители, ученици, деца и родители.
- Създадени условия, гарантиращи допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата със специални образователни потребности в детските градини и общообразователните училища чрез изграждане на подкрепяща среда.

ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

1. Пълноценна социализация на деца и ученици със специални образователни потребности, ученици с физически и ментални увреждания и ученици от етническите малцинства.
2. Гарантиране на равен достъп до качествено образование за децата и учениците със специални образователни потребности, ученици с физически и ментални увреждания и ученици от етническите малцинства.
3. Утвърждаване на интеркултурно и подкрепящо образование като неотменна част от процеса на модернизация на българската образователна система.
4. Съхраняване и развиване на културната идентичност на децата и учениците от етническите малцинства.

ИЗГРАЖДАНЕ НА ПОЗИТИВЕН ПСИХОЛОГИЧЕСКИ КЛИМАТ

- Създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения междувсички участници в образователния процес.
- Предоставяне на методическа помощ на учителите за превенция на насилието и за преодоляване на проблемното поведение на децата и учениците.
- Организиране на дейности за превенция на агресията и мотивация за преодоляване на проблемното поведение.
- Прилагане на координирани и последователни усилия за осигуряване на благоприятна образователна среда и своевременно решаване на възникнали конфликти.
- Групова работа с ученици; кризисна интервенция.
- Поддържане на непрекъсната връзка и взаимодействие с родителите на учениците за справяне с проблемното им поведение и приобщаване към средата на училището.

ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Провеждане на информационни кампании сред родители и общественост за разясняване на взаимните ползи от допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности, ученици с физически и ментални увреждания и ученици от етническите малцинства.
2. Специализирана работа с родителите за по-голяма заинтересованост към образователно-възпитателния процес.
3. Работа с родителските общности за преодоляване на негативни стереотипи и дискриминационни нагласи спрямо различните етноси и децата с увреждания.
4. Провеждане на информационни кампании за привличане на млади хора с висше образование от етническите малцинства като учители.
5. Провеждане на информационни кампании за привличане на млади хора като доброволци за работа с деца в риск от отпадане или отпаднали от образователната система.
6. Назначаване на „помощник на учителя“ от директора на училището, където има

необходимост от допълнителни образователно-възпитателни дейности с деца и ученици със специални образователни потребности и от етническите малцинства.

7. Осигуряване при необходимост на допълнително обучение по български език за деца и ученици от етническите малцинства и ученици, върнали се от чужбина.

8. Осигуряване на допълнителна квалификация на педагогическите специалисти за работа в мултикултурна образователна среда, включително за преподаване на български език на деца, за които той не е майчин.

9. Осъществяване на извънкласна работа, занимания по интереси и на организиран отдих и спорт в мултикултурна образователна среда, съчетана с традициите на отделните етнически групи.

10. Изграждане и функциониране на информационна система за проследяване на децата в риск.

11. Допълнителна работа с ученици със специални образователни потребности и ученици от етническите малцинства, застрашени от отпадане и/или преждевременно напускане на училище.

12. Подкрепа на учениците от уязвимите етнически общности за продължаване на образованието им и след задължителната училищна възраст.

13. Създаване на условия за развитие на талантливите деца с увреждания чрез насърчаване на техните творческите изяви, както и стимулиране на училищата по изкуствата и творческите съюзи на художници, музиканти, артисти, на музеи, галерии и културни институции да осъществяват програми с участието на деца с увреждания.

14. При необходимост провеждане на дистанционна подкрепа на децата и учениците със специални образователни потребности, ученици с физически и ментални увреждания и ученици от етническите малцинства.

ДЕЙНОСТИ ЗА РАВЕН ДОСТЪП НА ДЕЦАТА СЪС СОП

1. Цели

- Гарантиране на равнопоставен достъп до образование за всички деца.
- Създаване на подкрепяща и приобщаваща среда.
- Повишаване на компетентностите на педагогическия екип за работа с деца със СОП.

2. Дейности

1. Диагностика и оценка на потребностите

- Съвместна работа със специалисти (ресурсни учители, логопеди, психолози).
- Изготвяне на индивидуални образователни програми (ИОП).

2. Обучение и подкрепа

- Индивидуални и групови занимания според нуждите на детето.
- Осигуряване на подходящи материали, технически средства и адаптирани методи.

3. Среда

- Осигуряване на достъпна архитектурна и образователна среда.
- Адаптиране на учебни ресурси (голям шрифт, визуални опори, специализирани софтуери).

4. Работа с родители

- Провеждане на регулярни срещи и консултации.
- Включване на родителите в образователния процес и подкрепата на детето.

5. Повишаване на капацитета на екипа

- Обучения и квалификационни курсове за учители.
- Супервизия и обмен на добри практики.

6. Социализация и приобщаване

- Организиране на съвместни игри, творчески дейности, празници.
- Работа с останалите деца за изграждане на толерантност и приемане.

3. Отговорници

- Директор
- Класни ръководители / учители ЦДО
- Ресурсни учители
- Психолог / логопед
- Родители

4. Очаквани резултати

- Подобряване на постиженията и развитието на децата със СОП.
- Повишена мотивация и самочувствие.
- По-добра социална интеграция в групата/класа.
- Утвърдена приобщаваща училищна култура.

5. Мониторинг и оценка

- Редовно проследяване на напредъка чрез срещи на екипа за подкрепа.
- Отчети в края на всеки срок/учебна година.
- Анкети с родители и учители за ефективността на мерките.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ЗА УЧЕБНАТА 2025-2026 ГОДИНА

1. Идентифициране на ученици със специални образователни потребности и уязвими групи, създаване на екипи и оценка на потребностите им.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: кл. ръководители, учители,
директор, психолог

2. Идентифициране на ученици, които имат необходимост от обща подкрепа.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: класни ръководители,
психолог, учители

3. Екипна работа на учителите от даден клас.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: класни ръководители, учители

4. Награждаване на ученици.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: директор, зам.-директор,
психолог

5. Включване на учениците в дейности по интереси в училището.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: директор, кл. ръководители,
психолог

6. Кариерно ориентиране и консултиране на учениците.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: кл. ръководители

7. Стимулиране участието на деца с изяви дарби в състезания и олимпиади.

Срок: м.09.2025-м.06.2026

Отг.: учители

Контролът върху изпълнението на програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи се възлага на

Комисия в състав:

Галя Добрева – председател

Членове: Диляна Евтимова
 Галя Терзиева
 Емилия Николова
 Блага Енева



Средно училище „Димчо Дебелянов” – гр. Белене
5930 гр. Белене, обл. Плевен, ул. ”България” № 56, тел. 0658 / 3 69 46 – директор,
тел. факс 0658 / 3 11 70 – гл. счетоводител, e-mail: dimchod@mail.bg

*Приложение 5 към Стратегия
на СУ „Димчо Дебелянов“*

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР: /Анелия Генова/

ПЛАН

*за работа на училищния координационен съвет
за противодействие на насилието и тормоза в училище*

по изпълнение на „Механизъм за противодействие на училищния тормоз“

Планът е приет на заседание на педагогическия съвет с протокол № 13 от 12.09.2025г.

гр. Белене – 2025 г.

Състав на съвета:

Председател: Анелия Спасова-Коева – заместник- директор

Членове:

- 1. Елза Йосифова Гюзелева – училищен психолог**
- 2. Магдалена Стефанова Вълкова – старши учител в начален етап**
- 3. Ели Здравкова Стойкова – старши учител по география и икономика**
- 4. Галя Михайлова Чоранова – старши учител по математика и ИТ**
- 5. Свилена Стефанова Иванова – родител**
- 6. Антоанета Емилова Радулова – родител**
- 7. Емилия Михайлова Петрова – родител**
- 8. Лора Мирославова Врайкова – ученичка от XII клас**
- 9. Лорин Момчилов Линов – ученик от XIa клас**
- 10. Ерика Ярославова Стоянова – ученичка в XIb клас**

I. Предмет

Проучване на физическото и психическото здраве и развитие на учениците в системата на средното образование, подпомагане и прилагане на превантивни мерки и сътрудничество по изпълнение на Механизма за противодействие на училищния тормоз.

II. Цел

Създаване на цялостен училищен подход, превантивна работа за намаляване проявите на агресивно поведение в училище, установяване на причините, водещи до насилие и полагане на координирани усилия за предотвратяване на тормоза.

III. Задачи

1. Разработване на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище.
2. Изграждане на защитна мрежа за работа при случаи на тормоз в училище.

Дейности

I. Дейности по разработване и прилагане на превантивни мерки за предотвратяване на тормоза в училище.

1. Поддържане на връзка между класните ръководители, родителите и членовете на училищния ученически съвет за противодействие на проявите на насилие и тормоз.

Срок: м. IX. 2025г – м.VI. 2026 г.

Отговорник: Председател

2. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи.

Срок: Постоянен

Отг.: Координационен съвет

3. Проучване мнението на учениците по проблема „тормоз” с помощта на стандартен въпросник и при необходимост.

Срок: м.ХІ.2025г., м.V.2026г.

Отг.: Училищен психолог

4. Провеждане на Ден на толерантността в училище.

Срок: 16.ХІ.2025г.

Отг.: Координационен съвет,
ученически съвет

5. Провеждане на ден „Не на насилието в училище” (Ден на розовата фланелка).

Срок: м.ІІ.2026г.

Отг.: Координационен съвет,
ученически съвет

6. Осъществяване на системен контрол върху дейността на дежурните учители.

Срок: м. ІХ. 2025г. – м.VІ. 2026г.

Отг: Заместник-директор

7. Запознаване на родителската общност с проблема „училищен тормоз” с информация на сайта на училището.

Срок: м. ХІ. 2025 г.

Отг: Учил. психолог, Г.Чоранова

ІІ. Дейности по разработване и въвеждане на защитна мрежа.

1. Работа по създадените правила и процедури за справяне с тормоза с:

- а) дете, което е обект на тормоз;
- б) дете, упражнило тормоз;
- в) деца, подкрепящи тормоза;
- г) деца – безучастни наблюдатели.

Срок: м. ІХ. 2025г. – м.VІ. 2026г.

Отг: Координационен съвет

2. Работа по регистриране на ситуации на тормоз и насочване към други служби, ангажирани по проблема.

Срок: м ІХ. 2025г. – м.VІ. 2026 г.

Отг.: Председател, Училищен психолог

3. Взаимодействие при решаване на системни конфликти между ученици, учители, родители, училищно ръководство с училищната комисия по колегиална етика.

Срок: м. ІХ. 2025г. – м.VІ. 2026г.

Отг: Координационен съвет

4. Работа по дневника за отразяване ситуации на тормоз в училище.
Срок: м. IX. 2025г. – м. VI. 2026г.
Отг.: Председател, Училищен психолог

12.IX.2025 г.
гр. Белене

ИЗГОТВИЛ: Анелия Спасова



Средно училище “Димчо Дебелянов” – гр. Белене
5930 гр. Белене, обл. Плевен, ул. ”България” № 56, тел. 0658 / 3 69 46 – директор,
тел. факс 0658 / 3 11 70 – гл. счетоводител, e-mail: dimchod@mail.bg

*Приложение 6 към Стратегия
на СУ „Димчо Дебелянов“*

УТВЪРЖДАВАМ:
ДИРЕКТОР: /Анелия Генова/

ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

*Програмата е създадена на основание чл. 263, ал. 1, т. 8 от Закона за
предучилищното и училищното образование и е приета от Педагогическия съвет на
проведено заседание № 13/12.09.2025 г.*

Въведение

Настоящата програма е в съответствие с целите, залегнали в националните политики по превенция на ранното напускане на образователната система и комплекса от мерки на правителството в областта на образованието и социално-икономическото развитие

В Стратегията за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система, преждевременното напускане на училище е дефинирано като сложно явление, което оказва сериозно влияние върху индивидуалните съдби на пряко засегнатите и благосъстоянието на техните семейства, върху възможностите за развитие на техните общности и върху цялостното социално-икономическо развитие на една страна в средносрочен и дългосрочен план. Превенцията и преодоляването на проблема изисква интегрирана политика и ангажираност на всички сектори и институции, свързани с образованието и с личностното и професионалното развитие на децата и младите хора в България. Необходими са широкообхватни мерки, насочени към осигуряване на: успешен преход между различните степени на образование, гъвкави и успешни възможности за преждевременно напусналите да продължат обучението си в системата на училищното образование с цел придобиване на ключови компетентности, разнообразни форми на обучение, признаване и валидиране на резултати от неформално обучение и информално учене, добра координация между институциите от няколко различни сектора на всяко ниво на управление – национално, регионално, местно и училищно. Един от факторите за преждевременно напускане на образователната система наложи въвеждането на единен механизъм за противодействие на училищния тормоз, който има за цел да подпомогне училищата в усилията им за справяне с това явление.

Рискове:

Преждевременното напускане на училище води още до нарастване на рисковете от социално изключване, застрашава сигурността и стабилността на обществото и е предпоставка за влошаване на качеството на живот на сегашното и на следващите поколения. Здравният статус и достъпът до ресурси и услуги, които могат да осигурят по-добър стандарт и продължителност на живота в добро здраве и благосъстояние, са в пряка зависимост от получената по-висока степен на образование. Посочените последствия са показателни за мащаба и степента на негативното влияние на преждевременното напускане на училище върху индивидуалните съдби на пряко засегнатите и благосъстоянието на техните семейства, върху възможностите за развитие на техните общности и върху цялостното социално-икономическо развитие на страната в средносрочен и дългосрочен план, поради което данните за дела на преждевременно напусналите образователната система в България не трябва да успокояват, а да насърчават изпълнението на всеобхватна и интегрирана политика за превенция на явлението, както и за неговото преодоляване там, където съществува.

При изготвянето на програмата се отчитат:

1. Ролята на цялата система от участници и взаимоотношенията помежду им, като се признава ролята на всяка от заинтересованите страни.

2. Сътрудничество в образователните институции за насърчаване на позитивната училищна култура, работата в екип в рамките на училищната общност.
3. Координираните мерки на всички нива.
4. Проследяване на напредъка на ниво училище.

Настоящата Програма конкретизира изброените стратегическите и нормативни документи в три основни направления:

1. Превенция на преждевременното напускане на училище в СУ „Димчо Дебелянов“ чрез:

- анализ на причините, водещи до отпадане от училище и напускане на образователната система;
- идентифициране на рисковите фактори за преждевременното напускане на училище с оглед ограничаване на последиците от тях ;
- планиране на политики и мерки за преодоляване на рисковите фактори от отпадане.

2. Интервенция срещу преждевременното напускане на училище чрез:

- 2.1. Повишаване участието и ангажираността на родителите.
- 2.2. Утвърждаване на индивидуалното и групово наставничество.
- 2.3. Кариерно ориентиране и консултиране.

3. Политики за **компенсиране на ефекта от преждевременното напускане на училище :**

- създаване на подходящи условия за реинтегриране в образователната система на преждеременно напусналите я;
- завръщане на преждеременно напусналите училище към формалната система на образование и обучение чрез използването на различни форми на обучение: самостоятелна, индивидуална, комбинирана и дистанционна;
- участие на преждеременно напусналите училище в курсове за ограмотяване, допринасящи за социална интеграция и включване в пазара на труда;
- популяризиране на възможностите за учене в клубове, библиотеки, читалища, младежки информационно-консултантски центрове, регионални и местни центрове;
- създаване на възможности за самостоятелно учене с цел признаване на резултати;
- кариерното ориентиране и консултиране съдействат за информиран избор на образователен и професионален път от семейството и детето, засилват мотивацията за оставане в училище и придобиване на образователна степен;
- обучение по предприемачество.

ПРИЧИНИ ЗА ОТПАДАНЕ ОТ УЧИЛИЩЕ:

Причините за преждевременното напускане на училище могат да бъдат класифицирани в няколко основни категории.

1. Икономически причини;
2. Социални причини;
3. Образователни причини;
4. Етнокултурни причини;
5. Институционални причини;

6. Причини, свързани със здравния статус;

7. Социално-икономически причини:

- *лошото качество на живот на определени социални слоеве;*
- *ниските доходи – невъзможност за покриване на разходите (учебници, тетрадки, дрехи, храна);*
- *поради задължение да гледа по-малкия си брат/сестра;*
- *използване на детето, непосещаващо училище като трудов ресурс (подпомага формирането на семейния бюджет или участие в домакинската работа);*

8. Образователни причини:

- *затруднения при усвояване на учебния материал;*
- *слаб интерес към учебния процес и произтичащото от него желание/нежелание да се посещава училище;*
- *наличие на конфликтни отношения със съученици и/или учители и др.;*
- *възможност за обучение в професионална паралелка;*

9. Психологически причини:

- *чувство за неуспех;*
- *отчуждение от натрупания училищен опит, неувереност в себе си;*
- *самовъзприемане: „нямах късмет“, „не ми провървя“, усещане за ограничен контрол върху събитията;*

10. Институционални причини.

Като такива могат да се квалифицират недостатъчно координираният подход между различните служби и специалисти на национално, регионално, местно и училищно ниво за справяне с преждевременното напускане на училище; недостатъчно ефективният контрол върху управлението и функционирането на политиките за обхващане, задържане и реинтегриране на децата и учениците в образователната система. Положителната промяна на състоянието изисква прилагането на комплексни мерки и добра координация между институциите от няколко различни сектора на всяко ниво на управление - национално, регионално, местно и училищно. Основната част от отговорностите за прилагането на националната политика по отношение на задължителното образование е съсредоточена в Министерството на образованието и науката, което е естествен координационен център на междусекторните действия за намаляване на преждевременното напускане на училище .

11. Причини, свързани със здравния статус.

В контекста на политиките за развитие на приобщаващото образование продължава тенденцията за интегриране на децата със специални образователни потребности в общообразователните училища. Рисковете за преждевременното напускане на училище са свързани с недостатъчна подготовка на детските градини и училищата за приобщаване на тези деца. Тук се включват и всички фактори на материалната база, образователната среда, човешките и финансовите ресурси, които не отговарят на изискванията за прилагане на принципите на приобщаващото образование.

СУ „Димчо Дебелянов“ – Белене е едно от училищата в България, в което няма отпаднали ученици. Ежегодният статистически задълбочен анализ на превантивните дейности, които съпътстват целогодишната работа на училищния колектив показва, че това се дължи най-вече на последователната политика на образователната

институция в посока реализиране на дейности, залегнали в Стратегията ѝ за развитие, подчинени на принципите за:

- **всеобхватност на дейностите** – осъществяване на дейности по превенция на тормоза и насилието, както и дейности за мотивация и преодоляване на проблемното поведение, които са израз на общата воля и на координираните усилия на всички участници в образователния процес;
- **публичност и прозрачност на цялостната политика** - чрез интернет страницата на училището и партньорството с медиите, документиране на проблемните и рискови ситуации и добрите практики;
- **обратна връзка** с институции, родители, педагогически съветник, класни ръководители, ученици и учители;
- **приемственост** – чрез съхраняване на традициите и недопускане да се забрави доброто старо, равнопоставеност на всички приоритети в развитието на образователната институция;
- **Идентифициране на рисковите фактори** – доклад анализ на педагогическия съветник и класните ръководители.

Политиките и мерките, които СУ „Димчо Дебелянов“ предприема за преодоляване на причините за отпадане са подчинени на националните, областни и общински стратегически мерки като се отчита спецификата на образователната институция и нуждите от подкрепа на всяко дете.

Политики и мерки в СУ „Димчо Дебелянов“, произтичащи от:

Семейни и социални причини:

1. *Възможно е нежелание на родителите* детето да ходи на училище поради страх от социална изолация, невъзможност за адаптиране към останалите ученици от центъра на града; по-ниска самооценка.

Мерки: Силна мотивация чрез редица дейности за приобщаване на децата със специални образователни потребности, както и изоставени от семейства, заминали в чужбина.

2. *Трудова миграция на родителите.* Напускане на единия или на двамата родители от страната поради невъзможност за издръжка на семейството и търсене на работа в чужбина. Оставяне на детето на грижите на баби и дядовци, които нямат същия авторитет и изпадат в безсилие за справяне с трудната социална обстановка и новите модели на поведение на децата.

Мерки: Ежеседмични контакти, а при нужда и ежедневни с попечителите на изоставените деца, търсене на съдействие от отдел „Закрила на детето“, при необходимост и прояви на противообществени прояви на тези деца – Детска педагогическа стая.

3. *Липса на грижи* от страна на изоставени деца за по-малките братя и сестрички, както и за болни членове на семейството;

Мерки: Оказване на социална помощ – чрез дарения, грижи за изхранването на тези деца от фирмата – доставчик на закуски и обяд, както и получаване на социални стипендии;

4. *Недостатъчна образованост на родителите* и липса или занижен контрол върху цялостното развитие на детето. Изразява се в неконтролиране на часовете за прибиране от училище, непознаване на контактите и приятелския кръг на детето, непроверяване на

изученото през деня, както и подготовката на детето за следващия ден – домашни работи, изпълнение на други поставени от учителя задачи;

Мерки: Мотивиране и приобщаване на тези деца за посещаване целодневната форма на организация в училище; търсене на непрекъснати разширени срещи с тези родители с ръководство, класни ръководители, педагогически съветник и мотивиране и приобщаване към училищната общност.

5. *Чести конфликти между агресивни родители* – побой, домашно насилие, развод, посегателство от страна на нови партньори на един от двамата родители.

Мерки: В най-честите случаи училището се превръща в единственото защитено място за детето и класният ръководител поема грижите за детето в образователната институция. Други по-важни мерки и дейности, залегнали в комплексния план за достигане на стратегическите цели, свързани с превенцията от отпадане са:

- **УПРАВЛЕНИЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА** за преждевременно напусналите училище. Изготвяне на база данни от класните ръководители, в чиито класове има ученици от рискови групи /съобразно различните причини от отпадане/; координиране действията на класните ръководители с тези на педагогическия съветник и училищното ръководство;
- **КВАЛИФИКАЦИЯ** на педагогическите специалисти в посока управление на конфликти, справяне с агресията и насилието и превръщането им в педагогически консултант;
- провеждане на обучителен семинар на педагогическите специалисти за последиците от агресията и насилието в училище;
- провеждане на обучения за агресията и насилието и начините за разрешаване на конфликти;
- реализирането на конкретни дейности за постигане целите на училищната програма;
- Дейности за усвояването на българския книжовен език и повишаване на грамотността;
- насърчаване включването в образованието на рискови групи и развиване на приобщаващото образование;
- увеличаване на разнообразието и ефективността на механизмите и стимулите за включване в образование и обучение;
- създаване на условия за включване на ученика в група за повишаване на социалните умения за общуване и решаване на конфликти;
- насочване на детето и ученика към занимания, съобразени с неговите потребности;
- индивидуална подкрепа за ученика от личност, която той уважава (наставничество);

- участие на ученика в дейности в полза на паралелката или училището;
- други дейности, определени с правилника за дейността на институцията;
- изграждане на широко публично доверие и подкрепа за политиките за превенция и намаляване на преждевременното напускане на училище ;
- повишаване качеството и ефективността на въздействие върху подрастващите чрез създаване на специфична образователна и възпитателна ИНТЕРАКТИВНА СРЕДА – медиен център (ученически сайт, вестнике).
- поставяне на ученика в АКТИВНА ПОЗИЦИЯ по отношения на усвояването на нови знания и практическа приложимост на преподавания материал;
- превръщането на училището в ПРИЯТНО И ЖЕЛАНО МЯСТО за учениците чрез използване на ИНОВАТИВНИ педагогични методи и форми за предаване, преподаване и научаване на учебни знания и осигуряване на подходяща интерактивна среда в нови модели на класни стаи и места за извънучебни занимания;
- извършване на ефективна ДИФЕРЕНЦИРАНА работа с учениците с намалена успеваемост:
- изработване на индивидуален тематичен план и календарен график за преодоляване на изоставането;
- провеждане на анкета с тези ученици за установяване на проблема- отговаря педагогическият съветник;
- подготовка на учениците за продължаване на образованието –

ПРОФЕСИОНАЛНО ОРИЕНТИРАНЕ на учениците, завършващи основно и средно образование, съобразно техните интереси и възможности;

- организиране на среща между учениците от 7, 8, и 12 клас с експерти от регионалната служба по заетостта;
- осигуряване на професионално консултиране и ориентиране чрез привличане на ЦПО;
- привеждане ДИСЦИПЛИНАТА на учениците в съответствие с новите обществени реалности.
- изграждане на съдържателен и многообразен учебно-възпитателен процес, осъществяване оптимално ниво на вътрешна мотивация у учениците чрез ЦЕЛЕНАСОЧЕНА ОБРАЗОВАТЕЛНО-ВЪЗПИТАТЕЛНА РАБОТА, свързана с училищни и извънучилищни мероприятия и дейности;
- извънкласни дейности за превенция на поведението при деца с риск от отпадане;

- рисуване на глинени фигури;
- провеждане на дискусии с ученици по предложените от тях теми, засягащи актуален проблем;
- възлагане на отговорни индивидуални задачи на учениците, за да се почувстват значими в собствените си очи и в очите на околните, за да се мотивират и успяват;

ГРАЖДАНСКО ОБРАЗОВАНИЕ и работа с родителската общност „Училище за родители“:

- приобщаването им към общочовешките ценности и подготовката им за пълноценен живот в съвременните обществено-икономически условия;
- посещения в помощни училища, домове за сираци и бездомници, домове за възрастни хора;
- организиране на Дарителска кампания;
- утвърждаване на превантивна възпитателна работа в училище с акцент всеки свободен учител да отговаря за отстранените от час ученици;

ЗДРАВНО ОБРАЗОВАНИЕ И ВЪЗПИТАНИЕ – лекции, беседи, семинари свързани с обучението на учениците по:

- наркомания, алкохол, тютюнопушене;
- сексуално образование и предпазване от СПИН;
- продължаване на превантивната възпитателна работа на класните ръководители като дейностите се интегрират с цел оказване на помощ с общинския професионално-консултативен кабинет, с Комисията за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни /КБППМН/;
- поставянето на приоритет в работата на класните ръководители и формирането на личностни умения у учениците за адекватно **СОЦИАЛНО ПОВЕДЕНИЕ** в съвременните динамични обществено-икономически условия;

ИЗВЪНКЛАСНИ И ИЗВЪНУЧИЛИЩНИ ДЕЙНОСТИ – /виж сайта на училището/;

Активно участие на УЧЕНИЧЕСКИЯ СЪВЕТ:

- участие при планиране дейността на часа на класа ;
- лекции в час на класа „Деца помагат на деца“;
- създаване съвместно с класния ръководител условия за личностна изява на всеки ученик;
- организиране на творчески и спортни дейности с общ интерес;
- тясно сътрудничество между училището и семейството при превантивната работа с деца, застрашени от негативни влияния (хазарт, секти, наркомания, употреба на алкохол и тютюнопушене);

Спазване на Координационния механизъм за деца в риск.

- включване на местните власти и социалните партньори като равноправни участници в такъв координационен механизъм;
- формиране на екипи за разработване на дейностите по превенция от отпадане и залагането им в комплексната **ПЛАНИРАЩА И ОТЧЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ**.

Провеждат се и редица други дейности, довели в годините до утвърждаването на училището като институция която работи с грижа за всеки ученик!

□ Препоръката на Съвета на Европейския съюз от 28 юни 2011 г., засягаща политиките за намаляване на преждевременното напускане на училище (2011/С 191/01), както и със стратегическата рамка на ЕС за сътрудничество в областта на образованието и обучението.

□ Съгласно тази препоръка 1 като „преждевременно напуснали училище” се определят лицата между 18 и 24 години, завършили едва основно образование или по-ниска образователна степен, и които вече не участват в никаква форма на образование или обучение.

□ За целите на стратегията „отпадане от училище” е отписването от училище на ученик до 18 годишна възраст преди завършване на последния гимназиален клас, ако лицето не е записано в друго училище.